



Broj: 01-33-1-124-3/17  
Mostar, 22.02.2017. godine

Na temelju članka 24. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09) i člana 11. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 94/14), Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje, p o d n o s i

**IZVJEŠĆE O RADU**  
**AGENCIJE ZA PREDŠKOLSKO, OSNOVNO I SREDNJE OBRAZOVANJE**  
**ZA 2016. GODINU**

## I - UVOD

Tijekom 2016. godine, a u skladu s Programom rada za 2016. godinu, Odjeljenje za izradu ZJNPP u predškolskom, osnovnom i srednjem općem obrazovanju je izvršilo tri planirana projekta unutar dva programa rada.

**1.1.1** U programu rada planirana je izrada ZJNPP za tjelesno- zdravstvenu kulturu, međutim obzirom da nisu iznađena finansijska sredstva, realizirana je izrada ZJNPP za umjetničko područje definirane na ishodima učenja koju je finansijski podržao donator Save the Children. Održana su tri dvodnevna seminara i dva okrugla stola kako bi dobili Nacrt Dokumenta. Formirana je Radna skupina čije članove su imenovala ministarstva obrazovanja i pedagoški zavodi.

**1.1.2** Drugi planirani projekat u programu izrade ZJNPP je izrada ZJNPP za bilogiju, za fiziku, za kemiju i za geografiju što je i realizirano uz finansijsku podršku Save the Children. Održana su tri dvodnevna seminara i dva okrugla stola kako bi dobili Nacrt Dokumenta. Formirana je Radna skupina čije članove su imenovala ministarstva obrazovanja i pedagoški zavodi.

Za ove aktivnosti iz Pedagoškog zavoda RS-a nismo dobili imenovanje zbog zauzetosti njihovih savjetnika, a od Ministarstva prosvjete RS-a nismo dobili imenovanje, bez dodatnog obrazloženja. Bez obzira na ovu situaciju Radna skupina definirala je ishode učenja od kraja predškolskog do kraja srednjoškolskog odgoja i obrazovanja po već utvrđenoj metodologiji. Također, problem koji se pojavljuje u realizaciji ovih aktivnosti jeste nedovoljna kapacitiranosti Agencije i stalni problem s finansijskim sredstvima za provedbu projekata, za koje ne postoje sredstva iz proračuna Agencije.

**1.2.1** U programu rada planirana je obuka za Implementaciju ZJNPP definirane na ishodima učenja u nastavne planove i programe uz podršku Veleposlanstva SAD-a u BiH. Planirano je održavanje tri obuke, do sada je održana jedna, a nastavak aktivnosti biti će realiziran u 2017.godini. Kako je u izradi ZJNPP definirane na ishodima učenja korištena nova

metodologija rada potrebno je uraditi trening kako bi se definirani ishodi učenja implementirali u NPP-e.

Područna jedinica Agencije u Sarajevu je imala planirana tri programa s ukupno pet projekata.

**2.1.1.** Urađena je Analiza pilotiranja primjene standarda kvaliteta rada odgojitelja u praksi i pripreme za projekt revidiranja strukturalnih standarda kvaliteta rada u predškolskom odgoju i obrazovanju u Bosni i Hercegovini. Projekt je realiziran u skladu s planom.

**2.1.2.** Provođenje analize o učinkovitosti obrazovnih sustava je empirijskog karaktera i sadrži razvoj i uporabu instrumenta za anketiranje ravnatelja škola, nastavnika i učenika kako bi se utvrdili ključni faktori učinkovitosti školskih zajednica u BiH. Također za potrebe istraživanja potreban je angažman vanjskih suradnika koji imaju profesionalno i metodološko iskustvo u ovoj oblasti. Budući da sredstava za ovu aktivnost nije bilo, istraživanje nije realizirano. Nužno je naglasiti kako jedino istraživanje na terenu, među BH školama, može dati objektivne i pouzdane faktore učinkovitosti.

**2.1.3.** Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje je u 2016. godini implementirala projekt Analiza potreba za stalnim stručnim usavršavanjem i profesionalnim razvojem odgojitelja djece predškolskog uzrasta u Bosni i Hercegovini, za koji je dobila finansijsku podršku UNICEF-a. Agencija je od partnerskih institucija zatražila zvaničnu podršku projektu iniciranjem formiranja Radne skupine sačinjene od predstavnika ministarstava obrazovanja i/ili pedagoških zavoda u BiH, za što smo u ovoj fazi dobili zvanične suglasnosti od svih nadležnih institucija. Istraživački tim formiran u okviru projekta finalizirao je metodologiju, operativni plan i instrumentarij za empirijsko istraživanje potreba odgojitelja za profesionalnim razvojem i stalnim stručnim usavršavanjem, nakon čega se pristupilo traženju dodatne suglasnosti od nadležnih obrazovanih vlasti za dostavljanje statističkih podataka o broju odgojitelja i predškolskih ustanova. Na osnovu dobijenih podataka urađeno je uzorkovanje ustanova i odgojitelja za anketiranje i pripremljeno terensko istraživanje u predškolskim ustanovama, pri čemu su u obzir uzeti svi relevantni parametri u odnosu na cijelokupnu populaciju i ciljne skupine.

Pozivu za sudjelovanje u empirijskom istraživanju i podršci našoj inicijativi odazvale se se nadležne institucije iz Brčko distrikta i 10 županija u Federaciji Bosne i Hercegovine, dok smo na traženje i odaslane urgencije ka Republičkom pedagoškom zavodu Republike Srpske zaprimili dopis u kome nas obavještavaju kako su stručno mišljenje o ovom projektu poslali u Ministarstvo prosvjete i kulture Republike Srpske, za čiji odgovor smo ostali uskraćeni do kraja trajanja ovog projekta.

Na osnovu dobijenih suglasnosti i podataka za terensko istraživanje pribavljenih od institucija Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i 10 županija u Federaciji Bosne i Hercegovine, prikupljeni su i obrađeni kvalitativni i kvantitativni podaci te na temelju rezultata istraživanja urađeni setovi preporuka za unapređenje procesa stalnog stručnog usavršavanja i profesionalnog razvoja odgojitelja.

Na sjednici Odbora Agencije za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje, održanoj 29.6.2016. godine u Sarajevu, data je suglasnost da se materijal Analiza potreba za stalnim stručnim usavršavanjem i profesionalnim razvojem odgojitelja djece predškolskog uzrasta objavi, rezultati diseminiraju i publikacija distribuira nadležnim obrazovnim institucijama, ustanovama i zainteresovanim stranama. U rujnu 2016. godine u Sarajevu smo organizirali znanstveno-stručnu konferenciju „**Potrebe odgojitelja za stručnim usavršavanjem i profesionalnim razvojem**“ koja je okupila stručnjake iz oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja, predstavnike ministarstava obrazovanja i pedagoških institucija, predstavnike visokoškolskih institucija, vladinih i nevladinih organizacija, a na kojoj su predstavljeni rezultate istraživanja i promovirana publikacija.

Rezultati i preporuke ovog istraživanja trebaju poslužiti nadležnim institucijama u području predškolskog odgoja i obrazovanja za inoviranje i/ii izradu planova i programa sustavnog, fokusiranog i efektivnog profesionalnog i stručnog usavršavanja odgojitelja prilagođenog potrebama praktičara u cilju razvijanja profesionalnih kompetencija i kvaliteta rada s djecom predškolskog uzrasta.

Na osnovu nalaza istraživanja, utvrđenog stanja i preporuka koje su nastale u ovoj studiji, moguće je planirati realno zasnovan i adekvatan sustav podrške profesionalnom razvoju odgojitelja i razvijati kulturu cjeloživotnog učenja. Projektne aktivnosti su završene u prosincu 2016. godine.

Identificirani rizici tijekom realizacije projekta su dugo čekanje i administrativne poteškoće prilikom dobijanja ili uskraćivanje zvaničnih suglasnosti od obrazovnih vlasti za istraživanja u odgoju i obrazovanju. Neplanirane promjene u opsegu projekta negativno utječu na kvalitet projekta, a neriješeni problemi postaju novim rizicima za buduće projekte.

**2.2.1** Početkom 2016. godine za potrebe realizacije eTwinning aktivnosti u EACEA je proslijedeno narativno i finansijsko izvješće za 2015.godinu. Na temelju konkursa za nove eTwinning ambasadore, povjerenstvo je odabralo dva nova ambasadora iz srednjoškolskog obrazovanja. U 2016. godini sedam nastavnika/ odgojitelja /ambasadora iz BiH je sudjelovalo na seminarima i konferencijama u Limasolu, Luksemburgu, Bragi, Firenci, Rodosu. Na godišnjoj eTwinning konferenciji u Ateni sudjelovala su 4 nastavnika iz BiH i predstavnica Agencije. Na mjesечноj razini pripreman je bilten s važnim i aktualnim informacijama o eTwinngu te je proslijedivan svim registriranim eTwinnerima. Agencija je uz podršku pedagoških zavoda i ministarstava obrazovanja održala šest seminara za ravnatelje odgojno-obrazovnih institucija u BiH. Svi ambasadori su pripremili po jedan video zapis na temu eTwinninga koji su postavljeni na youtube link Agencije. Također su obavili po dva seminara u sredinama prema svom odabiru, uz podršku Agencije. Etwinning segment na web stranici Agencije se redovito ažurira vijestima i eTwinning zbivanjima. eTwinning ambasadori su održali tri webinara. Dana 6.10.2016. održana je godišnja eTwinning konferencija u Sarajevu koja je okupila preko 60 eTwinnera iz BiH, kao i goste ambasadore iz Hrvatske i Srbije. Ambasadori iz BiH u suradnji s kolegama iz Hrvatske i Srbije održali su tri webinara za eTwinne iz regionala. Prosljedena je aplikacija za eTwinning za 2017/18. godinu.

Poteškoće u realizaciji aktivnosti bile su prilikom provođenja predviđenih seminara za ravnatelje škola i vrtića, budući da za njih nije dobijena suglasnost Republičkog pedagoškog zavoda Republike Srpske.

**2.3.1** Na temelju komunikacije s PISA kontraktorima i državnim projektnim menadžerom, te na temelju uputstava i PISA standarda, tijekom 2016. godine završeni su prijevodi, lekture i adaptacije upitnika za ravnatelje škola i učenike i to na službenim jezicima u Bosni i Hercegovini. Test-instrumenti za testiranje uz pomoć računala iz čitalačke pismenosti, matematike i prirodnih znanosti su lektorirani i adaptirani. Svi materijali su prošli međunarodnu verifikaciju i konačnu provjeru. Određeni su stratumi za uzorak, tip uzorka i broj škola, odnosno učenika. Državni koordinator je sudjelovao na dva PISA sastanka. Po ugovoru je angažiran data manager čije troškove angažmana snosi UNICEF ured u BiH. U prosincu je potpisana Ugovor sa OECD-om, a komunikacija s PISA upravnim odborom se kontinuirno održava.

Poteškoće su očituju u nedostatku ljudskih kapaciteta kao i financija za realizaciju istraživanja na terenu. Dodatne poteškoće predstavlja i nepostojanje cjelovite i uređene baze podatka škola i učenika u BiH.

Područna jedinica Agencije u Banja Luci je imala planirana tri programa s ukupno pet projekata.

**3.1.1.** Rad na Implementaciji ZJNPP definiranog na ishodima u općeobrazovnim predmetima nastavnih planova i programa za srednje strukovno obrazovanje i obuku (NPP SSO) - Edukacija trenera za reviziju NPP u SSO je započeta u okviru zajedničkih aktivnosti s Odjelom Agencije za razvoj Zajedničkog jezgra NPP-a u predškolskom, osnovnom i srednjem općem obrazovanju. U 2016. godini ove aktivnosti nisu u potpunosti realizirane, zbog nedostatka službenika. Naime, početkom 2016. godine stručna savjetnica za zajedničko jezgro nastavnih planova i programa u općeobrazovnim predmetima srednjeg strukovnog obrazovanja ispunila je zakonske uvjete i umirovljena je. Suglasnot za upošljavanje je odmah zatražena od Vijeća ministara BiH, međutim još uvijek nismo dobili suglasnost za upošljavanje jer taj zahtjev još uvijek nije razmatran na sjednicama Vijeća ministara BiH.

**3.1.2.** U okviru ovog projekta planirane su i ostvarene aktivnosti na uspostavljenju relacija za prikupljanje podataka među zainteresiranim stranama. Nastavljeno je kontinuirano prikupljanje osnovnih pokazatelja o školama učenicima i obrazovnim programima u srednjem strukovnom obrazovanju. Izvršena je priprema i prikupljanje podataka, šifriranje, ažuriranje baza i obrada podataka. Podaci za 2016. godinu dobijeni su i obrađeni od Brčko distrikta BiH i devet županija u FBiH. U izvještajnom periodu nije bilo nadogradnje hardverskih i softverskih komponenti IS. Podaci nisu obrađeni za jednu županiju u FBiH (Kanton Sarajevo) i Republiku Srpsku jer nisu proslijeđeni Agenciji.

Prilikom provedbe ovih aktivnosti suočavamo se s nedostatkom službenika za izvršenje planiranih aktivnosti, nedostatak potrebnih finansijskih sredstava, kao i povremena otežana suradnja i nekooperativnost pojedinih nadležnih obrazovnih vlasti.

**3.2.1.** Prilikom projekcije i planiranja programa i aktivnosti polazilo se od pretpostavki kako će se u BiH odvijati aktivnosti na razvoju kvalifikacijskog okvira u skladu s akcijskim planom, definiranom dinamikom i dodijeljenim ulogama u institucijama BiH.

Zbog činjenice kako u izvještajnom periodu s razine BiH nisu započele predviđene aktivnosti na razvoju kvalifikacijskog okvira (oblast VET i LLL), Agencija nije bila u mogućnosti organizirati razvoj standarda zanimanja u planiranom opsegu.

Agencija je u izvještajnom periodu, uz finansijsku podršku GIZ-a u pilot projektu uvođenja dualnog sustava (HNŽ/K), provela proces izrade za standard zanimanja za zanimanje *Operator za CNC mašine*.

**3.3.1** Drugi, jednogodišnji ciklus implementacije projekta *Elektronska platforma za obrazovanje odraslih u Europi* trajao je od 1. 1. 2015. do 31. 12. 2016. godine.

Do sada su aktivnosti realizirane u skladu s predviđene radnim planom: aktivnosti na koordinaciji, suradnji s nadležnim obrazovnim vlastima, suradnji s EAAL projektom u BiH te podizanju svijesti o projektu EPALE i obrazovanju odraslih općenito.

Tijekom godine realizirane su obveze NSS tima Bosne i Hercegovine prema CSS EPALE, a u sklopu toga i tri obavezna putovanja na sastanke NSS timova zemalja partnera u EPALE projektu.

U travnju 2016. godine, zajedno s EPALE Hrvatska i EPALE Slovenije organizirali smo Regionalnu konferenciju pod nazivom *IV Međunarodni andragoški simpozij*.

U svrhu pripreme gore navedene aktivnosti EPALE koordinatori Slovenije, Hrvatske i Bosne i Hercegovine su održali sastanak u Zagrebu 27.01.2016. godine.

Aktivno smo sudjelovali u dvodnevnom radu konferencije koju je organizovala mreža EBSN (European Basic Skills Network) u Ljubljani. Predstavljene su prilike u BiH (okrugli stol: Implementacija državnih politika na lokalnoj razini).

U sklopu planirane suradnje s EAAL projektom sudjelovali smo na sastanku koordinatora za Implementaciju EU programa za obrazovanje odraslih u Briselu, 22. i 23. 9. 2016. godine.

Predstavnici Agencije za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje su prisustvovali Drugoj međunarodnoj konferenciji „Gradimo mostove u obrazovanju odraslih“, u organizaciji DVV International — Ureda za Bosnu i Hercegovinu, a pod generalnim pokroviteljstvom Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine, koja je održana u Mostaru od 20. do 23.10.2016., a sudjelovalo je više od 80 uzvanica iz Bosne i Hercegovine i regije. Cilj konferencije je bio napraviti pregled aktualnog stanja, pronaći adekvatne modele za unapređivanje prakse i suradnje u oblasti obrazovanja, učenja i obuke odraslih s fokusom na definiranju prioriteta za naredni period.

Drugi sastanak sa *stakeholderima* je održan 25.10.2016. godine u Banjaluci gdje smo prikazali mogućnosti platforme EPALE i pružili kratku obuku.

U prosincu je, u sklopu EPALE projekta, organiziran radni sastanak za sve uposlenike Agencije na temu projekata iz ERASMUS+ programa s naglaskom na EPALE.

Od 1.1.2017. godine počeo je novi dvogodišnji ciklus u trajanju od 1.1.2017. do 31.12.2018. godine.

**3.3.2** Drugi, dvogodišnji ciklus implementacije projekta *Implementacija EU programa za obrazovanje odraslih* traje u periodu od 1. 11. 2015. do 31. 10. 2017. godine.

Do sada su realizirane aktivnosti predviđene radnim planom: aktivnosti na koordinaciji, suradnji s nadležnim obrazovnim vlastima, suradnji s EPALE projektom u BiH.

Prvi sastanak s 27 sudionika održan je u mjesecu ožujku, dok je drugi sastanak održan u listopadu 2016. godine.

U travnju 2016. godine sudjelovali smo na Regionalnoj konferenciji koju organiziraju EPALE Hrvatske, Slovenije i Bosne i Hercegovine, *IV Međunarodni andragoški simpozij*.

Aktivno smo sudjelovali u dvodnevnom radu konferencije koju je organizira mreža EBSN (European Basic Skills Network) u Ljubljani. Predstavnici projekta su sudjelovali na sastanku koordinatora za Implementaciju EU programa za obrazovanje odraslih u Briselu, 22. i 23. 9. 2016. godine.

U realizaciji projekta otežavajuća okolnost je nedovoljan broj angažovanih ljudi na projektu. Postoji imenovani tim za projekat u kome su skoro svi zaposleni u PJ Banjaluka, ali svi ovi zaposleni su angažovani na različitim poslovima i projektima područne jedinice. Drugi problem jeste nedovoljna saradnja nadležnih vlasti, stejkholdera, partnera sa tržišta rada.





					Predviđena sredstva uključujući sredstva ukupno granta 53.120,00 i nacionlne kontribucije 13.750,00	I-IV
2.2.1.1 Aktivnosti na uspostaviji i promociji eTwinning portala	PJ Sarajevo	broj registrovanih korisnika, broj projekata/broj škola	uvećanje za 50% 773/214/37 6	Evropski grant	73.000,00	72.020,02
<b>2.3 Provjedba međunarodnih studija</b>						
<b>2.3.1 Međunarodna studija PISA 2018</b>						
2.3.1.1 Aktivnosti na pripremi provedbe međunarodne studije PISA 2018	PJ Sarajevo	priprema test instrumenata na BH jezicima, uzorka škola i učenika	preuzeti materijali za prevod i instrumenti prevedeni i lektorijsani i međunarodno provjereni na BB jezicima, utvrđen uzorak škola	instrumenti prevedeni, lektorijsani i međunarodno provjereni na BH jezicima, utvrđen uzorak škola	Proračun na BH jezicima, utvrđen uzorak škola	Realizirano prema Planu aktivnosti III-V
					10.000,00	6.850,00
					2016	

<b>3.1 Unaprijeđenje i podrška procesima osiguranja kvaliteta srednjeg stručnog obrazovanja i obuke i cijeloživotnog učenja</b>							
<b>3.1.1 Implementacija ZNPP definiranog na ishodima u općeobrazovnim predmetima NPP Sso - Edukacija trenera za reviziju NPP u SSO</b>							
3.1.1.1 Edukacija trenera	PJ Banja Luka	broj	0	15	0		
3.1.1.2 Razvoj informacijskog sustava u SSO	PJ Banja Luka	%	40	50	45%	proračun	Nije realizirano zbog nedostatka službenika
3.1.2.1 Razvoj i unapređenje IS u SSO	PJ Banja Luka						
3.2 Razvoj standarda zanimanja i standarda kvalifikacija i svrhu podrške razvoju kurikulumu i kvalifikacijskog okvira u SSO BIH							Aktivnost djelomično realizirana
<b>3.2.1 Razvoj standarda zanimanja</b>							
3.2.1.1 Organizacija i vođenje radnih grupa za razvoj standarda zanimanja	PJ Banja Luka	broj	16	22	16		Aktivnost nije realizirana zbog objektivnih okolnosti
<b>3.3 Provjeda međunarodnih projekata iz programa ERASMUS+</b>							
<b>3.3.1 Provjeda ERASMUS+ projekta EP ALE</b>							
3.3.1.1 Aktivnosti na uspostavi i promociji EP ALE platforme	PJ Banja Luka	broj	43	200	200	donacija +plaće djelatnicima iz proračuna	173.977,00
3.3.2 Provjeda ERASMUS+ projekta EAAL	PJ Banja Luka						119.726,96
3.3.2.1 Aktivnosti na promociji EAAL projekta	PJ Banja Luka	2	2	4	2	donacija +plaće djelatnicima iz proračuna	75.725,90
							Realizirano prema Planu aktivnosti
							31.10.2015.- 31.10.2017.
							Realizirano prema Planu aktivnosti
							31.10.2016.



**III - IZVJEŠTAJ O IZRÄDENIM ZAKONIMA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA PREDŠKOLSKO, OSNOVNO I SREDNJE OBRAZOVANJE**

**Opći cilj/principi razvoja:**

**Strateški cilj:**

**Srednjoročni cilji:**

Naziv zakona	Vrijeme provođenja		Status zakona zaključno sa 31.12. godine				Komentar
	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	Upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Procedura u PS BiH (DA/NE)	Usvojen u PS BiH (DA/NE)	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.1 (naziv programa)</b>							
<b>1.1.1 (naziv projekta)</b>							
1.1.1.1 (naziv zakona)							
1.1.1.2 (naziv zakona)...							
<b>1.1.2 (naziv projekta)...</b>							
<b>1.2 (naziv programa)...</b>							



**V - IZVJEŠTAJ O IZRADAENIM MEĐUNARODNIM UGOVORIMA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA PREDŠKOLSKO, OSNOVNO I SREDNJE OBRAZOVANJE**

**Opći cilj/principi razvoja:**

**Strateški cilj:**

**Srednjoročni cilj:**

**Specifični cilj:**

Naziv međunarodnog ugovora	Vrijeme provođenja		Status međunarodnog ugovora zaključno sa 31.12. ____ godine			Komentar
	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	Uputaćen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Procedura u Predsjedništvu BiH (DA/NE)	
1	2	3	4	5	6	7
1.1 (naziv programa)						8
1.1.1 (naziv projekta)						
1.1.1.1 (naziv međunarodnog ugovora)						
1.1.1.2 (naziv međunarodnog ugovora)...						
1.1.2 (naziv projekta)...						
1.2 (naziv programa)...						

**VI - IZVEŠTAJ O REALIZACIJI JAVNIH INVESTICIJA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA PREDŠKOLSKO, OSNOVNO I SREDNJE OBRAZOVANJE**

**Opći cilj/principi razvoja:**

**Strateški cilj:**

**Srednjoročni cilj:**

**Specifični cilj:**

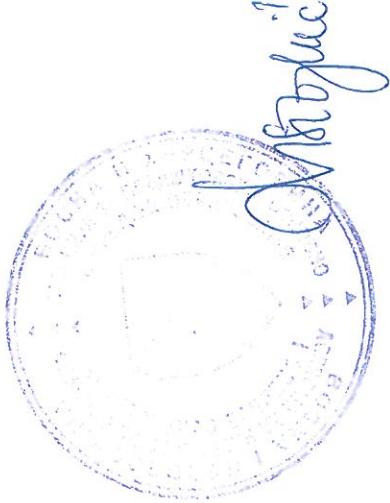
Naziv projekta javnih investicija	Vrijeme realizacije		Status (ZAVRŠENO, U POSTUPKU, ODLOŽENO, PREKINUTO)	Komentar
	Očekivani period realizacije	Završen (DA/NE)		
1	2	3	4	5
<b>1.1 (naziv programa)</b>				
<b>1.1.1 (naziv projekta)</b>				
1.1.1.1 (naziv projekta javnih investicija)				
1.1.1.2 (naziv projekta javnih investicija)...				
<b>1.1.2 (naziv projekta)...</b>				
<b>1.2 (naziv programa)...</b>				

## VII – IZVJEŠTAJ O PROVEDENIM KONSULTACIJAMA KOD IZRADA GODIŠNJEK IZVJEŠTAJA O RADU

(U ovom dijelu se navode: 1) oblici konsultacija kod izrade godišnjeg izvještaja o radu institucije BiH, 2) institucije BiH, organizacije civilnog društva ili pojedincima sa kojima su provedene konsultacije kod izrade godišnjeg izvještaja o radu institucije BiH i 3) grupisane primjedbe i prijedlozi na godišnji izvještaj o radu institucije BiH, dostavljeni od strane institucija BiH, organizacija civilnog društva i pojedinaca, uz obrazloženje privećenih i neprihvaćenih primjedbi i prijedloga na godišnji izvještaj o radu institucije BiH.)

Godišnje izvješće o radu Agencije za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje za 2016. godinu je bio objavljen na web stranicama Agencije u periodu od 13.01.2017. do 30.01.2017. godine, uz poziv zainteresiranim na dostavljanje primjedbi i prijedloga. Do predviđenog roka, nismo zaprimili primjedbe niti bilo kakve prijedloge na predloženi Plan rada.

Prijedlog Izvješća o radu Agencije za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje je upućen na mišljenje Ministarstvu civilnih poslova BiH, u skladu sa zaključkom Vijeća ministara BiH sa 48. Sjednice, čije mišljenje dostavljamo u prilogu.



**Tabelarni pregled opertaivnih, logističkih i administrativnih aktivnosti**

Redni broj	Naziv aktivnosti	Nositelj aktivnosti	Planirani period realizacije	Status	Komentar
<b>Administrativno-pravni poslovi i upravljanje ljudskim resursima</b>					
1.	Izrada Plana borbe protiv korupcije Agencije za period 2016-2017	Kabinet ravnateljice	I polovina 2016	Realizirano	Saćinjen Plan borbe protiv korupcije 2016-2017, broj 01-33-1-104-5/16 od 06.07.2016. godine
2.	Usladživanje i inoviranje internih propisa Agencije	Kabinet ravnateljice	kontinuirano	Realizirano	Pravilnik o sigurnosti osobnih podataka 01-50-1-1253-5/15 od 25.5.2016.  Pravilnik o provodenju Zakona o zaštiti osobnih podataka u Agenciji za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje 01-50-1-1253-6/15 od 25.5.2016.  Pravilnik o ocjenjivanju rada uposlenika u Agenciji za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje 01-34-1-84/1/16 od 26.1.2016.  Pravilnik o internim procedurama stvaranja i evidentiranja obveza 01-02-1-900-1/16 od 22.11.2016.  Instrukciju o postupku podnošenja zahtjeva, otvaranja, popunjavanja,

				obračuna i pravdanja putnih nalogu 01-02-1-900-2/16 od 22.11.2016.
				Odluka o visini blagajničkog maksimuma, načinu korištenja i odgovornosti za materijalno i fizičko osiguranje gotovine 01-02-1-900-3/16 od 25.11.2016.
3.	Upravljanje ljudskim resursima	Kabinet ravnateljice	kontinuirano	Realizirano  Studijelovanjem u radu grupe SPI projekta, grupe za HRM, Agenciji je omogućeno uvođenje elektronske evidencije maticnih podataka, i vodenje osobnih dosjea.
4.	Borba protiv korupcije	Utvrđeni Planom borbe protiv korupcije	Kontinuirano	Realizirano  Izvršeno ocjenjivanje državnih službenika za izvještajni period, izvrđeno postavljanje ciljeva te dostavljeni odgovarajuća izvješća ADS BiH.

					izvješća u skladu s planiranim dinamikom i po zahtjevu za dostavom informacija.
<b>Javne nabave</b>					
5.	Izrada Plana nabava za 2016. godinu	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove i rukovodivo Agencije	60 dana od usvajanja Proračuna	Realizirano	Sačinjen Plan javnih nabava za 2016 godinu
6	Provjedba postupaka javnih nabava	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	U skladu s Planom nabava	Realizirano	Postupci provođeni u skladu s planom nabava i po posebnim Odlukama rukovodstva
7	Realizacija ugovora i kontrola	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	Poslovi se izvršavaju u skladu s dinamikom izvršenja nabava
8	Unos u sustav e nabava	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	Poslovi se izvršavaju u skladu s dinamikom izvršenja nabava
<b>Odnosi s javnošću</b>					
9	Dostavljanje podataka zainteresiranim stranama i po ZOSPI	Kabinet ravnateljice	Kontinuirano	Realizirano	Zaprimitjen i u roku odgovorenog na 21 zahtjev za dostavom informacija, koji su dinstavljeni neformalnim upitima
10	Suradnja sa predstvincima sredstava javnog informiranja	Kabinet ravnateljice	Kontinuirano	Realizirano	Uspostavljen suradnja sa FENA-om, redovito se dostavljaju vijesti o

				aktivnostima koje realizira Agencija, odžavaju se kontakti s predstavnicima medija
<b>Rad i aktivnosti vezane za rad Odbora Agencije</b>				
11	Priprema materijala za sjednice Odbora Agencije	Kabinet ravnateljice na prijedlog organizacijskih jedinica	Kontinuirano	Realizirano
12	Izrada zapisnika sa sjednica Odbora	Osobe određene za vođenje zapisnika	Mjesečno	Realizirano
13	Praćenje i realizacija zaključaka i preporuka Odbora	Kabinet ravnateljice i zamjenice ravnateljice	Kontinuirano	Realizirano
<b>Proračun i financije</b>				
<b>Obračun i isplata plaća</b>				
14	Obračun i isplata plaća	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Mjesečno	Realizirano
<b>Izrada DOP-a za trogodišnji period</b>				
15	Izrada DOP-a	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Siječanj - Ožujak2016	Realizirano
<b>Izrada proračuna za sljedeću godinu</b>				
16	Izrada proračuna	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Lipanj -Rujan2016	Realizirano

**Tromjesečno finansijsko izvještanje za 2016**

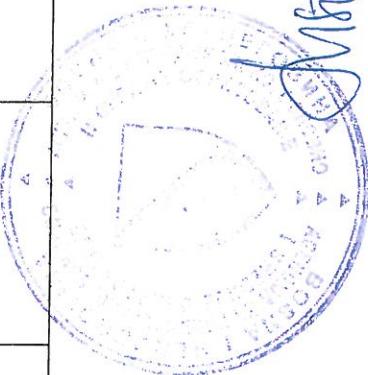
17	Izrada tromjesečnog finansijskog izvješća	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Ožujak-Travanj 2016	Realizirano	Izvješće br: 03-16-1-344-1/16
<b>Polugodišnje finansijsko izvješće za 2016</b>					
18	Izrada polugodišnjeg izvješća	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Lipanj - Srpanj 2016	Realizirano	03-16-1-590-1/16
<b>Devetomjesečno finansijsko izvješće za 2016</b>					
19	Izrada devetomjesečnog izvješća	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Listopad 2016	Realizirano	01-16-1-804-1/16
<b>Godišnje finansijsko izvješće za 2015.godinu</b>					
20	Izrada godišnjeg finansijskog izvješća	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Siječanj - Veljača 2016	Realizirano	01-16-1-43-2/16
<b>Prestrukturiranje proračuna</b>					
21	Prestrukturiranje proračuna	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Lipanj 2016	Realizirano	01-16-1-483-3/16
<b>Izrada srednjoročnog programa rada za 2017-2019</b>					
22	Izrada srednjoročnog programa rada		Siječanj - ožujak 2016	Realizirano	01-16-1-91-3/16

**Kandidiranje i ažuriranje podataka o projektima u PIMIS sustavu**

23	Izrada IP obrazaca, elektronski unos u PIMIS sustav	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Siječanj-travanj	Realizirano	03-16-3-591-1/16
<b>Izvještaj o sustavu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH</b>					
24	Izrada izvješća za SHJ	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Siječanj- veljača 2016	Realizirano	01-16-3-53-1/16
<b>Blagajničko poslovanje</b>					
25	Svi poslovi koji su vezani za blagajničko poslovanje	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	U krajnji putnih naloga evidentirano i isplaćeno ukupno259 putnih naloga.
<b>Knjigovodstveno evidentiranje poslovnih promjena i plaćanje obveza</b>					
26	Zaprimanje, kontrola i obrada računa, unos u ISFU sustav i odobravanje faktura	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	U KUF-u evidentirano ukupno 375 fakturna koje su unesene i odobrene u ISFU sustavu
<b>Redovan godišnji popis</b>					
27	Pokretanje popisa i imenovanje popisnog povjerenstva, izrada izvještaja unos sredstava u modul dugotrajne imovine		Studenzi 2015	realizirano	Elaborat o popisu osnovnih sredstava za 2015.godinu
<b>Upravljanje dugotrajanom imovinom</b>					
28	Zaprimanje i zavođenje materijalnih sredstava u službene evidencije, unos u modul osnovnih	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene	Kontinuirano	Realizirano	

	sredstava, mjesecni obračun amortizacije	poslove			
<b>Knjigovodstveno evidentiranje poslovnih promjena i plaćanje obveza na projektima Agencije</b>					
29	Praćenje uplaćenih transž od stare donatora	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	U 2016.godini imamo 6 projekta pod šiframa 0715200, 0715210, 0715220, 0715230, 0715250 i 0715260.
30	Otvaranje šifre projekta	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	U 2016.godini imamo 6 projekta pod šiframa 0715200, 0715210, 0715220, 0715230, 0715250 i 0715260.
32	Unos sredstava u ISFU (tabela 5)	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	U 2016.godini imamo 6 projekta pod šiframa 0715200, 0715210, 0715220, 0715230, 0715250 i 0715260.
33	Unos i odobravanje faktura u ISFU	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	U 2016.godini imamo 6 projekta pod šiframa 0715200, 0715210, 0715220, 0715230, 0715250 i 0715260.
34	Unos vanjskih suradnika u COIP sustav	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	U 2016.godini imamo 6 projekta pod šiframa 0715200, 0715210, 0715220, 0715230, 0715250 i 0715260.

35	Unos fakture za plaćanje vanjskih suradnika u ISFU	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	U 2016.godini imamo 6 projekta pod šiframa 0715200, 0715210, 0715220, 0715230, 0715250 i 0715260.
<b>Povrat PDV-a s projekta</b>					
36	Podnošenje zahtjeva za povrat PDV-a i knjiženje povrata	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	Povrat PDV-a za projekte pod šifrom 0715200 i 0715250
<b>Podnošenje finansijskih izvještaja donatorima</b>					
37	Izrada finansijskih izvješća za donatore	Grupa za ekonomsko-financijsko-računovodstvene poslove	Kontinuirano	Realizirano	Urađena finansijska izvješća za projekte



Miroslav