



# Standard zanimanja

## **KERAMIČAR**



AGENCIJA ZA PREDŠKOLSKO,  
OSNOVNO I SREDNJE OBRAZOVANJE

**BANJA LUKA, 2021. GODINE**

# STANDARD ZANIMANJA

<b>Naziv porodice zanimanja</b> <i>(Occupation family)</i>	<i>Geodezija i građevinarstvo</i>
<b>Naziv zanimanja</b> <i>(Name of the occupation)</i>	Keramičar
<b>Nivo potrebne kvalifikacije</b> <i>(Level of required qualification)</i>	<i>III</i>

## *I dio:*

### **1. Opis zanimanja**

Keramičar obavlja završne radove na objektima (oblaže vanjske i unutrašnje zidove, stubove, podove i druge površine) koristeći različite vrste materijala (keramika, kamen, staklo, porculan, opeka, betonske, teraco i druge ploče). Ravna i priprema podlogu, reže pločice, priprema materijal za lijepljenje i nanosi na podlogu/pločice. Lijepi/polaže pločice na podlogu i popunjava (fugira) prostor između pločica masom za fugiranje.

Keramičari također mogu aranžirati i polagati pločice u obliku mozaika i izrađivati ukrasne zidove i podove. Poslovi keramičara mogu uključivati i mehaničko polaganje kamena (mermera, granita...), spravljanje teraco smjese i nanošenje na pripremljenu podlogu te završno brušenje i poliranje.

Keramičar čita projektnu i vodi radnu dokumentaciju, obavlja administrativne i komercijalne poslove iz područja svog rada. Komunicira s nadređenima, saradnicima i naručiocima posla/investitorima primjenjujući pravila poslovne komunikacije. Koordinira izvođenje poslova s drugim izvođačima radova komunicirajući na etički i profesionalan način u skladu s principima rodne, rasne, nacionalne, kulturološke, religijske i druge ravnopravnosti.

Primjenjuje i osigurava standarde kvaliteta u svom radu, provodi postupke i mjere očuvanja zdravlja, zaštitu radne i životne sredine kao i mjere protivpožarne zaštite.

## 2. Grupe poslova, ključni poslovi i aktivnosti

Grupa poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
<b>Analiza, planiranje i organizacija rada</b>	Analiziranje, planiranje i organizovanje aktivnosti keramičara	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Čitati i tumačiti tehničku dokumentaciju neophodnu za obavljanje radnog zadatka</li> <li>- Izrađivati dinamički plan izvođenja radova u cjelini i po fazama u skladu sa radnim zadacima i, po potrebi, u saradnji sa nadležnima/inžinjerima/licenciranim stručnjacima</li> <li>- Planirati neophodne resurse/dinamički plan (materijal, oprema i ljudski resursi)</li> <li>- Provjeravati usaglašenost tehničke dokumentacije sa stanjem na gradilištu</li> <li>- Organizovati grupe radnika/podizvođača nadležne za izvođenje keramičarskih radova</li> <li>- Koordinirati sopstvene aktivnosti s aktivnostima svojih saradnika i poslovnih partnera</li> </ul>
<b>Priprema radnog mjesta</b>	Pripremanje resursa i radnog mjesta za izvođenje keramičarskih radova	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utvrđivati vrstu pripremnih radova prije početka završne obrade površina</li> <li>- Analizirati i procjenjivati uvjete rada u datom prostoru koji mogu da utječu na pravilno izvođenje radova (temperatura, vlažnost vazduha, prisustvo vode, vjetar, higijenski uvjeti, sigurnosni uvjeti...)</li> <li>- Vršiti odabir i brinuti se o tehničkoj ispravnosti alata i opreme za rad u skladu sa odgovarajućim uputstvom za upotrebu i tehničko-sigurnosnim pravilima</li> <li>- Pripremati vrstu i količinu materijala u skladu sa standardima, normativima, tehničkom dokumentacijom i zahtjevima</li> <li>- Razmatrati i upoznavati izvođače radnog zadatka sa specifičnim karakteristikama radnog mjesta, tehničke</li> </ul>

		<p>dokumentacije, dinamičkog plana, mjera zaštite i načina izvođenja radova</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Učestvovati u postupku montaže i postavljanja skela/platformi za obradu zidnih, plafonskih i drugih površina, po potrebi</li> </ul>
<b>Operativni poslovi</b>	Pripremanje površina za izvođenje keramičarskih radova	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vršiti procjenu kvaliteta površina na kojima se izvode radovi</li> <li>- Vršiti zaštitu unutrašnje i vanjske stolarije, zidnih površina i drugih elemenata</li> <li>- Vršiti uklanjanje postojećih obloga i prethodnih slojeva s površina</li> <li>- Nanositi odgovarajuće podloge (kontakt beton, grund podloga, odgovarajući prajmer, odmašćivač...)</li> <li>- Pripremati odgovarajuće materijale i vršiti popravke oštećenih površina, po potrebi</li> <li>- Pripremati i nanositi izolacione materijale (hidro, termo i zvučna izolacija) u skladu sa tehničkom dokumentacijom ili zahtjevima</li> </ul>
	Obrada pripremljenih površina za izvođenje keramičarskih radova	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vršiti postizanje odgovarajućih kota i nivelisanje, koristeći odgovarajuće alate, u skladu s tehničkom dokumentacijom ili zahtjevima</li> <li>- Vršiti nanošenje osnovnog premaza (impregnacija, podloga, grundiranje...) na površinama u zavisnosti od vrste površine</li> <li>- Vršiti pripremu odgovarajućih masa (lijepak, cementni malter, estrih...), za izravnavanje površina, ručno i/ili mašinski, u skladu sa tehničkom dokumentacijom ili zahtjevima</li> <li>- Vršiti nanošenje mase za izradu izravnavajućeg sloja (podloge) na zidne, podne i druge površine, ručno i/ili mašinski, u skladu sa tehničkom dokumentacijom ili zahtjevima</li> </ul>

	<p>Ugradnja završnih elemenata obloge na obrađenim površinama</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vršiti razmjeravanje površina u skladu sa tehničkom dokumentacijom ili zahtjevima</li> <li>- Vršiti mjerenje, oblikovanje, obradu i rezanje elemenata obloge (pločice, kamen...) u skladu sa tehničkom dokumentacijom ili zahtjevima</li> <li>- Vršiti pripremu i nanošenje osnovnih vezivnih sredstava (ljepilo za keramiku, cementni malter...) na pripremljenim površinama i elementima obloge</li> <li>- Vršiti postavljanje i slaganje elemenata obloge (keramičke, kamene, betonske, teraco i druge vrste ploča/pločica) i drugih specifičnih elemenata (dilatacione spojnice, lajsne, bordure, gotovi ukrasni elementi...) na pozicijama u skladu sa tehničkom dokumentacijom ili zahtjevima</li> <li>- Spravljati i nanositi teraco/kulir smjese na pripremljenu podlogu te završno obrađivati (brušenje, poliranje i ispiranje)</li> </ul>
	<p>Izvođenje završnih keramičarskih radova</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vršiti čišćenje i pripremu površine za fugiranje</li> <li>- Vršiti ispunjavanje i obradu fuga i spojeva koristeći odgovarajuće materijale</li> <li>- Vršiti njegovanje, pranje i čišćenje prethodno obrađenih površina i obloga</li> <li>- Premazivati, prema potrebi, postavljene obloge (kamen, mozaik...) završnim premazima (zaštitni, dekorativni...)</li> <li>- Vršiti čišćenje radnog mjesta i alata, kao i odlaganje alata</li> <li>- Razvrstavati preostali materijal i pripremati za povrat</li> <li>- Demontirati građevinske skele/platforme, po potrebi</li> <li>- Vršiti provjeru kvaliteta izvedenih radova i korekciju po potrebi</li> </ul>

<b>Administrativni poslovi</b>	Vođenje radne dokumentacije	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Popunjavati radni nalog u skladu sa radnim zadatkom</li> <li>- Voditi evidenciju o nabavkama, zalihama i utrošku materijala i alata (u pisanoj ili elektronskoj formi)</li> <li>- Voditi evidenciju (predmjer) o stvarno izvedenim količinama radova u građevinskoj knjizi (u pisanoj ili elektronskoj formi)</li> <li>- Evidentirati vrijeme provedeno na radu (vlastito/saradnici) u skladu sa zakonskim propisima (u pisanoj ili elektronskoj formi)</li> <li>- Voditi građevinski dnevnik (u pisanoj ili elektronskoj formi)</li> <li>- Sastavljati izvještaj o realizovanim aktivnostima, u odgovarajućoj formi</li> <li>- Čuvati dokumentaciju u skladu sa važećom zakonskim propisima (u pisanoj ili elektronskoj formi)</li> <li>- Evidentirati podatke o izdatim računima naručiocima posla/investitorima u odgovarajućoj evidenciji</li> </ul>
<b>Komercijalni poslovi</b>	Nabavka potrebnih sredstava za rad, izrada ponuda i promovisanje usluga	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizirati tržište, dostupnost i cjenovnike materijala, alata, opreme i drugih sredstava za rad</li> <li>- Vršiti odabir, nabavku i kontrolu potrebnih materijala, alata i odgovarajuće opreme u skladu sa principima održivog okruženja.</li> <li>- Pripremati predmjer radova (opis i količine radova)</li> <li>- Vršiti obračun za pojedinačne pozicije radova na osnovu analize cijena (troškovi materijala i troškovi vremena po jedinici mjere)</li> <li>- Pripremati/učestvovati u pripremi ponude za izvođenje keramičarskih radova</li> <li>- Promovisati ponude i usluge tako da budu prilagođene različitim ciljnim grupama (sajmovi, prezentacije, digitalni marketing...)</li> </ul>

<p><b>Komunikacija i saradnja sa drugima</b></p>	<p>Komunikacija sa nadređenima, saradnicima, naručiocima posla/investitorima i nadležnim institucijama</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Davati uputstva saradnicima za realizaciju radnog zadatka koristeći jasnu i stručnu terminologiju</li> <li>- Ostvarivati kvalitetnu i transparentnu komunikaciju s nadređenima, saradnicima, naručiocima posla/investitorima i nadležnim institucijama, koristeći pravila poslovne komunikacije, načela timskog rada uz primjenu savremenih IKT tehnologija</li> <li>- Koristiti odgovarajuću stručnu terminologiju u komunikaciji sa naručiocima posla/investitorima, na jasan i razuman način</li> <li>- Rješavati primjedbe i nesporazume sa naručiocima posla/investitorima i saradnicima, primjerenim tehnikama za rješavanje konflikata</li> <li>- Informisati redovno nadređene i saradnike o radnim aktivnostima</li> <li>- Komunicirati s naručiocima posla/investitorima, vanjskim saradnicima i drugim licima u skladu sa principima rodne, rasne, nacionalne, kulturološke, religijske i druge ravnopravnosti</li> </ul>
<p><b>Osiguranje kvaliteta</b></p>	<p>Osiguranje kvaliteta, kontrola pruženih usluga i korektivne mjere</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Primjenjivati tehničke propise, standarde kvaliteta, norme i interne procedure pri realizaciji radnih zadataka</li> <li>- Omogućavati pravilno korištenje, odlaganje i održavanje alata, opreme, materijala i uređaja nakon upotrebe, u skladu sa uputstvima proizvođača i standardima zaštite životne sredine</li> <li>- Raditi na profesionalnom usavršavanju i pratiti trendove u razvoju tehnologije, materijala, alata i opreme za izvođenje keramičarskih radova</li> <li>- Vršiti faznu i završnu kontrolu dinamičkog plana i kvaliteta realizacije radnog zadatka, u skladu sa svojim ovlaštenjima</li> <li>- Otklanjati potencijalne nedostatke u cilju obezbjeđenja kvaliteta izvedenih radova</li> <li>- Procjenjivati sopstveni rad i rad saradnika u cilju</li> </ul>

		unapređenja kvaliteta rada
<b>Zaštita zdravlja i životne okoline</b>	Provođenje postupaka i mjera zaštite na radu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koristiti zaštitna sredstva i opremu pri radu, u skladu sa relevantnim standardima i uputstvima proizvođača</li> <li>- Idenitifikovati i obavještavati saradnike o potencijalnim opasnostima u radnom okruženju i prilikom korišćenja opreme, alata i materijala</li> <li>- Primjenjivati/vršiti kontrolu primjene higijensko-sanitarno-tehničkih mjera zaštite na radu, prije, tokom i nakon izvođenja radova</li> <li>- Primjenjivati zakonsku i internu regulativu za upravljanje vanrednim situacijama</li> <li>- Koristiti i redovno kontrolisati alat i uređaje u skladu sa standardima i uputstvima proizvođača o zaštiti na radu</li> <li>- Sprovoditi preventivne mjere u cilju očuvanja sopstvenog zdravlja i zdravlja svojih saradnika</li> </ul>
	Provođenje postupaka i mjera zaštite životne sredine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Primjenjivati pravila i standarde zaštite životne sredine</li> <li>- Vršiti odlaganje, deponovanje i sortiranje materijala i dokumentacije na način koji ne ugrožava životnu sredinu</li> <li>- Vršiti sortiranje i odlaganje otpadnih materijala u procesu rada u skladu sa propisima zaštite životne sredine</li> <li>- Realizovati radne zadatke koristeći energiju i materijale u skladu sa principima održivog razvoja, očuvanja resursa i zaštite životne sredine</li> </ul>



### 3. Poželjni stavovi

Keramičar efektivno koristi radno vrijeme, preuzima odgovornost za svoj rad, pokazuje pozitivan odnos prema značaju tehničke i funkcionalne ispravnosti opreme i sredstava za rad, iskazuje sposobnost za timski rad, kooperativnost, samostalno donošenje odluka, preuzimanje inicijative i snalaženje u novim situacijama. Svojim zalaganjem doprinosi efikasnosti, minimiziranju troškova, povećanju kvaliteta, poštivanju rokova i dostizanju radnih ciljeva.

Pokazuje pozitivan odnos prema primjeni mjera zaštite na radu, mjera protivpožarne zaštite, značaju očuvanja i zaštite životne sredine kao i prema profesionalno etičkim normama i vrijednostima. Posjeduje prezentacijske vještine i pokazuje spremnost za razvoj preduzetničkog duha.

Pokazuje spremnost za stjecanje novih znanja i primjenu savremenih tehnologija u građevinarstvu s posebnim akcentom na praćenje trendova u primjeni novih tehnika i materijala u izvođenju keramičarskih radova.

### 4. Radno okruženje i uvjeti rada

*Keramičar* radi u otvorenim, poluotvorenim i zatvorenim prostorima građevinskih objekata visokogradnje i niskogradnje. Radne aktivnosti odvijaju se u prostoru koji je često pod utjecajem različitih nepovoljnih faktora (klimatskih faktora, prašine, buke i drugih) i/ili izloženosti opasnim supstancama. Poslovi *keramičara* zahtijevaju fizički aktivan rad, pri čemu zauzima različite položaje tijela (kleči, čuču, sjedi). *Keramičari* su često izloženi ekstremnim uvjetima rada (buka koja onemogućava normalnu komunikaciju, prostorna skučenost, loše osvjetljenje, prašina...), kao i rizicima od pada, mehaničkih povreda i sl. Poslovi *keramičara* zahtijevaju maštovitost i kreativnost pri izvođenju dekorativnih radova, kao i tačnost i preciznost.

### 5. Povezanost s ostalim zanimanjima

Zanimanju *keramičar* bliska su zanimanja (imaju zajedničke-generičke stručne kompetencije): podopolagač, izolater, teracer.

Zanimanje *keramičar* je također povezano sa zanimanjima: zidar, fasader, vodoinstalater, monter suhe gradnje, tesar, stolar, kao i sa zanimanjima koja su vezana za radna mjesta menadžmenta, inženjera (građevinski inženjer, arhitekt, dizajner...), instalatera različitih instalacija i tehničara različitih profila.

II dio:

**IDENTIFIKACIJA STRUČNIH KOMPETENCIJA (znanja, vještina i stavova)**

Za uspješno izvođenje poslova/zadataka/aktivnosti, opisanih u *dijelu I*, potrebna su znanja, vještine i lične kompetencije (stavovi):

Znanje	Vještine	Lične kompetencije
<p><u>Analiza, planiranje i organizovanje aktivnosti keramičara</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Navede sadržaj tehničke dokumentacije</li> <li>- Opiše elemente tehničkog crteža</li> <li>- Kratko opiše sadržaj dinamičkog plana</li> <li>- Identifikuje neophodne resurse (materijal, oprema, radni zadaci, ljudski resursi)</li> <li>- Navede nosioce radnih aktivnosti (saradnike i poslovne partnere)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utvrdi odgovarajući sadržaj tehničke dokumentacije</li> <li>- Protumači tehnički crtež</li> <li>- Demonstrira postupak izrade dinamičkog plana</li> <li>- Analizira raspoložive/potrebne resurse</li> <li>- Ustanovi odstupanja stanja na gradilištu u odnosu na tehničku dokumentaciju</li> <li>- Odredi nosioce radnih aktivnosti (saradnike i poslovne partnere)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Efektivno koristi radno vrijeme</i></li> <li>- <i>Preuzme odgovornost za svoj rad</i></li> <li>- <i>Ispolji ljubaznost i fleksibilnost</i></li> <li>- <i>Ispolji pozitivan odnos prema značaju očuvanja i zaštite životne sredine</i></li> <li>- <i>Ispolji pozitivan odnos prema primjeni mjera zaštite na radu i mjera protivpožarne zaštite</i></li> </ul>
<p><u>Priprema resursa i radnog mjesta za izvođenje keramičarskih radova</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opiše vrste pripremnih radova</li> <li>- Kratko opiše uvjete za rad u datom prostoru</li> <li>- Objasni karakteristike alata i opreme za rad</li> <li>- Kratko opiše materijale za izvođenje keramičarskih radova i način pripreme</li> <li>- Navede mjere zaštite na radu prilikom izvođenja keramičarskih radova</li> <li>- Opiše tipove skela i platformi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Odredi primjerenu vrstu pripremnih radova</li> <li>- Procijeni uvjete za rad na radnom mjestu (temperatura, vlažnost vazduha, prisustvo vode, vjetar, higijenski uvjeti, opasnosti u objektu...)</li> <li>- Odabere adekvatne alate i opremu za rad</li> <li>- Primijeni tehničko-sigurnosna pravila za upotrebu alata i opreme za rad</li> <li>- Procijeni potrebne vrste i količine materijala</li> <li>- Primijeni odgovarajući postupak pripreme materijala za izvođenje keramičarskih radova</li> <li>- Provede mjere zaštita na radu prilikom izvođenja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Ispolji pozitivan odnos prema značaju tehničke i funkcionalne ispravnosti opreme i sredstava za rad</i></li> <li>- <i>Pokaže spremnost za cjeloživotno učenje, stjecanje novih znanja, i primjenu savremenih tehnologija</i></li> <li>- <i>Pokaže spremnost za učenje i primjenu stranih jezika u komunikaciji</i></li> <li>- <i>Ispolji pozitivan odnos prema profesionalno</i></li> </ul>

	<p>keramičarskih radova</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Demonstrira montažu građevinskih skela i platformi</li> </ul>	<p><i>etičkim normama i vrijednostima</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Racionalno koristi resurse</i></li> <li>- <i>Iskaže snalažljivost i kreativnost u radu</i></li> <li>- <i>Iskaže sposobnost za timski rad i kooperativnost</i></li> <li>- <i>Pokaže spremnost za samostalno donošenje odluka, preuzimanje inicijative i snalaženja u novim situacijama</i></li> <li>- <i>Posjeduje prezentacijske vještine</i></li> <li>- <i>Pokaže spremnost za razvoj preduzetničkih vještina i socijalno-građanskih kompetencija</i></li> <li>- <i>Ukaže na značaj marketinga</i></li> <li>- <i>Pokaže spremnost za prevazilaženje nesporazuma u komunikaciji</i></li> <li>- <i>Ispolji spremnost za uvažavanje različitosti u kontekstu godina, boje kože, nacionalnog porijekla, građanskog statusa, fizičkog ili mentalnog hendikepa, roda, spola, seksualne orijentacije, rodnog identiteta i/ili lične ekspresije i bračnog statusa</i></li> </ul>
<p><u>Pripremanje površina za izvođenje keramičarskih radova</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opiše postupak provjere kvaliteta površina na kojima se izvode radovi</li> <li>- Navede elemente i površine u radnom prostoru koje je neophodno zaštititi</li> <li>- Kratko opiše postupak uklanjanja postojećih obloga i prethodnih slojeva s površina</li> <li>- Objasni postupak čišćenja odgovarajućih površina</li> <li>- Kratko opiše postupak nanošenja odgovarajuće podloge na površine</li> <li>- Opiše postupak pripreme odgovarajućih materijala i popravki oštećenih površina</li> <li>- Opiše postupak pripreme i nanošenja izolacionih materijala</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Provede postupak provjere kvaliteta površina na kojima se izvode radovi</li> <li>- Demonstrira postupak zaštite unutrašnje i vanjske stolarije, zidnih površina i drugih elemenata</li> <li>- Provede postupak uklanjanja postojećih obloga i prethodnih slojeva sa površina</li> <li>- Provede postupak čišćenja odgovarajućih površina (uklanjanje masnoće, nečistoće...)</li> <li>- Demonstrira nanošenje odgovarajuće podloge na površine (kontakt beton, grund podloga, odgovarajući prajmer, odmašćivač...)</li> <li>- Odabere postupke pripreme odgovarajućih materijala i popravki oštećenih podnih površina</li> <li>- Demonstrira postupak pripreme i nanošenja izolacionih materijala (hidro, termo i zvučna izolacija)</li> </ul>	
<p><u>Obrada pripremljenih površina za izvođenje keramičarskih radova</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objasni postupak označavanja visinskih kota i nivelisanja</li> <li>- Opiše postupke nanošenja osnovnog premaza na različite površine</li> <li>- Kratko opiše postupak pripreme odgovarajućeg materijala za izradu izravnavajućeg sloja</li> <li>- Opiše postupak nanošenja materijala za izradu izravnavajućeg sloja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demonstrira primjenu alata i pribora za obilježavanje visinskih kota</li> <li>- Provede postupak nivelisanja podloga</li> <li>- Provede postupak nanošenja osnovnog premaza u zavisnosti od vrste površine i namjene prostora</li> <li>- Demonstrira postupak pripreme odgovarajućeg materijala za izradu izravnavajućeg sloja</li> <li>- Provede postupak nanošenja materijala za izradu izravnavajućeg sloja</li> </ul>	

<p><u>Ugradnja završnih elemenata obloge na obrađenim površinama</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kratko opiše postupak razmjeravanja površina koje se oblažu</li> <li>- Identifikuje geometrijske oblike i odgovarajuće matematičke izraze u postupku razmjeravanja, proračuna površina, mjerenja i rezanja</li> <li>- Identifikuje vrste vezivnih sredstava, postupak pripreme i nanošenja</li> <li>- Kratko opiše postavljanje i slaganje elemenata obloge i drugih specifičnih elemenata na pozicijama</li> <li>- Opiše postupak spravljanja i nanošenja teraco/kulir smjese na pripremljenu podlogu</li> <li>- Opiše postupak završne obrade teraco/kulir podova (brušenje, poliranje i ispiranje)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demonstrira postupak razmjeravanja</li> <li>- Provede postupak mjerenja i rezanja elemenata obloge</li> <li>- Provede postupak pripreme i nanošenja osnovnih vezivnih sredstava na pripremljenim površinama i elementima obloge (ljepilo za keramiku, cementni malter...)</li> <li>- Demonstrira postavljanje i slaganje elemenata obloge (keramičke, kamene, betonske, teraco i druge vrste ploča/pločica) i drugih specifičnih elemenata (dilatacione spojnice, lajsne, bordure, gotovi ukrasni elementi...) na pozicijama</li> <li>- Provede postupak spravljanja i nanošenja teraco/kulir smjese na pripremljenu podlogu</li> <li>- Demonstrira postupak završne obrade teraco/kulir podova (brušenje, poliranje i ispiranje)</li> </ul>	
<p><u>Izvođenje završnih keramičarskih radova</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opiše postupak pripreme površine za fugiranje</li> <li>- Opiše postupak ispunjavanja i obrade fuga i spojeva</li> <li>- Definiše postupak njegovanja, pranja i čišćenja prethodno obrađenih površina i obloga</li> <li>- Opiše postupak premazivanja postavljene obloge (kamen, mozaik...) završnim</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Provede postupak pripreme površine za fugiranje</li> <li>- Primijeni postupak ispunjavanja i obrade fuga i spojeva</li> <li>- Provede postupak njegovanja, pranja i čišćenja prethodno obrađenih površina i obloga</li> <li>- Demonstrira postupak premazivanja postavljene obloge (kamen, mozaik...) završnim premazima (zaštitni, dekorativni...)</li> <li>- Provede postupak čišćenja radnog mjesta i alata</li> <li>- Klasifikuje preostali materijal</li> <li>- Provede postupak demontaže skele/platforme</li> <li>- Demonstrira postupak provjere kvaliteta izvedenih</li> </ul>	

<p>premazima (zaštitni, dekorativni...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objasni postupak čišćenja radnog mjesta i alata, razvrstavanja i odlaganja preostalog materijala</li> <li>- Opiše postupak demontaže skele/platforne</li> <li>- Definiše postupak provjere kvaliteta izvedenih radova i potrebnih korekcija</li> </ul>	<p>radova i potrebnih korekcija</p>	
<p><u>Vođenje radne dokumentacije</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opiše načine popunjavanja radnog naloga, građevinske knjige, građevinskog dnevnika i ostale radne dokumentacije (u pisanoj ili elektronskoj formi)</li> <li>- Objasni načine pravilnog vođenja dokumentacije, evidentiranja i arhiviranja</li> <li>- Kratko opiše dokumente prema vrsti, značaju i načinu odlaganja</li> <li>- Identifikuje osnovne softverske alate za vođenje i obradu radne dokumentacije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kompletira radni nalog, građevinsku knjigu i građevinski dnevnik</li> <li>- Analizira količinu utrošenog/potrebnog materijala i radnih sati</li> <li>- Primijeni postupke pravilnog vođenja evidencije nabavke, skladištenja, utrošaka i stanja zaliha</li> <li>- Pripremi izvještaje u odgovarajućoj formi</li> <li>- Razvrstava i odlaže dokumentaciju na pravilan način</li> <li>- Primijeni odgovarajuće softverske alate za evidentiranje i vođenje radne dokumentacije</li> </ul>	
<p><u>Nabavka potrebnih sredstava, izrada ponuda i promovisanje usluga</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opiše pojam ponude i potražnje</li> <li>- Objasni postupak provođenja nabavki, pravilnog skladištenja i kontrole materijala i alata neophodnih za rad</li> <li>- Kratko opiše predmjer i predračun radova</li> <li>- Opiše elemente formiranja cijena i izrade kalkulacija</li> <li>- Objasni tehnike identifikovanja zahtjeva naručioca posla/investitora i izrade ponuda</li> <li>- Navede vrste i načine predstavljanja/promovisanja usluga</li> <li>- Identifikuje osnovne softverske alate za</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Primijeni postupke pravilnog provođenja nabavki, kontrole, skladištenja i praćenja utrošaka</li> <li>- Procijeni elemente ponuda prilikom nabavki i/ili davanja ponude</li> <li>- Koristi tehnike izrade predmjera radova, kalkulacija cijena i ponuda</li> <li>- Odabere odgovarajuće načine predstavljanja/promovisanja usluga (sajmovi, prezentacije, digitalni marketing...)</li> <li>- Primijeni računarske programe za obradu fotografija, podataka i teksta</li> </ul>	

<p>obradu fotografija, podataka i teksta</p>		
<p><u>Komunikacija s nadređenima, saradnicima, naručiocima posla/investitorima i nadležnim institucijama</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Navede pravila i načine poslovne komunikacije</li> <li>- Prepozna značaj timskog rada</li> <li>- Opiše vrste komunikacije</li> <li>- Ukaže na značaj uspostavljanja poslovne saradnje</li> <li>- Razlikuje načine i tehnike za rješavanje nesporazuma/konflikata</li> <li>- Opiše specifičnosti komunikacije sa različitim ciljnim grupama</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koristi stručnu terminologiju</li> <li>- Primjeni savremena sredstva (IKT i druge) i tehnike usmene i pisane poslovne komunikacije</li> <li>- Uspostavi odgovarajući način komunikacije u skladu sa organizacionom strukturom, nadležnostima, vrstom poslova i radnih zadataka</li> <li>- Demonstrira pravila poslovne komunikacije u timskom radu</li> <li>- Odabere načine i tehnike za rješavanje problema u komunikaciji</li> <li>- Primijeni odgovarajuće metode i tehnike komunikacije uvažavajući različitosti ciljnih grupa poštujući principe rodne, rasne, nacionalne, kulturološke, religijske i druge ravnopravnosti</li> </ul>	
<p><u>Osiguranje kvaliteta, kontrola pruženih usluga i korektivne mjere</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kratko opiše tehničku regulativu, standarde i norme za izvođenje keramičarskih radova</li> <li>- Objasni parametre ulazne kontrole materijala/alata/opreme</li> <li>- Kratko opiše postupke pravilnog korištenja, i održavanja te načine i uvjete odlaganja resursa nakon upotrebe</li> <li>- Navede potrebne obuke (tip i način) za izvođače u području keramičarskih radova</li> <li>- Opiše redoslijed operacija, postupak kontrole i korekcije izvedenih radova po fazama/finalno</li> <li>- Objasni postupak utvrđivanja nivoa kvaliteta pruženih usluga</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Osigura primjenu odgovarajućih standarda, normi, tehničke regulative i internih procedura pri izvođenju keramičarskih radova</li> <li>- Klasifikuje ulazne materijale alate i opremu (vrsta, odnos kvalitet/cijena...)</li> <li>- Odabere odgovarajuće postupke za pravilno korištenje, održavanje i odlaganje resursa (alata, opreme i materijala) nakon upotrebe u skladu sa uputstvima proizvođača i standardima za zaštitu životne sredine</li> <li>- Odabere odgovarajuće obuke (tip/vrsta) za zaposlenike vodeći računa o primjeni trendova i novih tehnologija/tehnika pri izvođenju keramičarskih radova</li> <li>- Provede postupak kontrole i korekcije izvedenih radova (vlastitog rada/rada saradnika) po</li> </ul>	

	<p>fazama/finalno u skladu s tehničkim propisima</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utvrdi odgovarajući nivo kvaliteta usluga u odnosu na tehničku dokumentaciju, zahtjeve i/ili prihvatljivu cijenu usluge</li> </ul>	
<p><u>Provođenje postupaka i mjera za zaštitu na radu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Navede mjere zaštite na radu, protivpožarne zaštite i sanitarno-higijenske mjere</li> <li>- Objasni pravilnu upotrebu opreme, alata, uređaja i sredstava zaštite na radu/protivpožarne zaštite</li> <li>- Opiše postupke u slučaju kriznih/hitnih situacija</li> <li>- Kratko opiše postupak pružanja prve pomoći</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Odredi odgovarajuće mjere zaštite na radu, protivpožarne zaštite i sanitarno-higijenske mjere</li> <li>- Demonstrira pravilnu upotrebu opreme, alata, uređaja i sredstava zaštite na radu/protivpožarne zaštite</li> <li>- Identifikuje nefunkcionalnu opremu, alat i sredstva za rad</li> <li>- Odabere adekvatne postupke u slučaju kriznih/hitnih situacija</li> <li>- Demonstrira način pravilnog pružanja prve pomoći</li> </ul>	
<p><u>Provođenje postupaka i mjera zaštite životne sredine</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Razmotri postupke i mjere za zaštitu životne sredine</li> <li>- Objasni pravilno održavanje higijene prostora i lične higijene</li> <li>- Objasni način pravilnog sortiranja i skladištenja materijala</li> <li>- Objasni način pravilnog sortiranja i zbrinjavanja otpada</li> <li>- Kratko opiše primjenu principa održivog razvoja i energetske efikasnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Provede odgovarajuće postupke za zaštitu životne sredine</li> <li>- Provede mjere pravilnog održavanja higijene prostora i lične higijene</li> <li>- Odabere adekvatne postupke sortiranja i skladištenja materijala</li> <li>- Odabere adekvatne postupke odlaganja otpada</li> <li>- Slijedi principe održivog razvoja i energetske efikasnosti</li> </ul>	

Članovi radne grupe  
za izradu standarda  
zanimanja



*Radnu grupu za izradu standarda zanimanja formirala  
Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje, u saradnji sa  
ERISEE (TO REGOS)*

**Dušan Sarajlić** - Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje,  
dipl. ing. et., koordinator radne grupe

**Vesna Jevtić** - JU SEŠ Doboj, profesor pedagogije i psihologije, stručnjak za  
razvoj kvalifikacija

**Ostoja Stanković** - Stankost d.o.o. Banja Luka, direktor i vlasnik

**Žanko Sandalj** - TBL nekretnine, Banja Luka, investiciono-tehnički nadzor

**Amer Hodović** - EKMASAN, d.o.o. Breza, diplomirani inženjer arhitekture,  
glavni projektant i rukovodilac gradilišta

**Alen Krak** - City AA d.o.o. Jajce, direktor, vlasnik firme

**Milijana Miličević Dilber** - Miličević d.o.o. Kreševo, diplomirani inženjer  
arhitekture/projektovanje i nadzor

**Ivana Budimir** - Opština Kiseljak, diplomirani inženjer građevine, nadzor u  
izvođenju građevinskih radova

**Sead Alić** - JU MS građevinsko geodetska škola Tuzla, diplomirani inženjer  
građevine, nastavnik stručno-teorijske i praktične nastave

**Dražena Bubonjić** - JU Građevinsko-geodetska škola Banja Luka,  
diplomirani inženjer arhitekture, nastavnik stručno teorijske nastave

**Nenad Jović** - EURO Limun d.o.o. Doboj, diplomirani inženjer građevine,  
projektant/ inženjer za investicije/nastavnik građevinske grupe predmeta

Datum izrade  
standarda zanimanja

2021. godina

Predlagač standarda  
zanimanja

Radna grupa