



Broj: 01-16-4-688-2/19  
Mostar, 05.11.2019. godine

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVU USLUGA**  
**Aneks II Dio B. Zakona o javnim nabavama**

**1. OPĆI PODACI**

**1.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU**

**Naziv ugovornog organa:** Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje

**Adresa:** Kneza Domagoja bb, 88000 Mostar

**ID Broj:** 4227617220007

**Telefon:** 036/329-908

**E-mail:** [info@aposo.gov.ba](mailto:info@aposo.gov.ba)

**Web:** [www.aposo.gov.ba](http://www.aposo.gov.ba)

**2. KONTAKT INFORMACIJE**

2.1 Osobe ovlaštene za komunikaciju u ime odgovornog organa s ponuđačima, vezano za predmetni poziv je Dragan Pinjuh, telefon 036/332-096, [dragan.pinjuh@aposo.gov.ba](mailto:dragan.pinjuh@aposo.gov.ba), a za tehničke karakteristike traženih usluga Slavko Karan, [slavko.karan@aposo.gov.ba](mailto:slavko.karan@aposo.gov.ba) i Biljana Popović [biljana.popovic@aposo.gov.ba](mailto:biljana.popovic@aposo.gov.ba) 051/430-710.

2.2 Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi s postupkom javne nabave mogu dobiti isključivo od kontakt osoba iz točke 2.1, dok se drugi način korespondencije neće smatrati validnim.

2.3 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi putem e-maila, ili dostavom poštom, ili osobno na adresu naznačenu u pozivu.

**3. OPIS PREDMETA NABAVE**

3.1 predmet nabave je nabava hotelskih usluga za Konferencije u okviru EPALE i EAAL projekta.

**JRJN je 55120000-7 Hotelske usluge za sastanke i konferencije**  
**55110000-4 Usluge hotelskog smještaja**

Predmet nabave je pružanje hotelskih usluga za sastanke i konferencije i usluge smještaja sudionika konferencije:

**1. KONFERENCIJA - EAAL**

- a) **Hotelske usluge:** Hoteli u Tesliću minimalno 3\* i traženim uvjetima koje moraju zadovoljiti ponuđeni objekti za smještaj, **po osobi na bazi:**

- Jednokrevetne sobe – polupansion – 15 osoba ( večera, noćenje i doručak)  
**Gosti dolaze 09.12.2019 – večera, odjava 10.12.2019.**
- Večera za 09.12, noćenje i doručak za 10.12.2019. godine – 15 osoba
- Konferencijska dvorana za 80 osoba za dan 10.12.2019 godine
- Ručak 10.12.2019. na bazi švedskog stola i uz jedno bezalkoholno piće – 80 osoba
- Osvježenje za 10.12.2019. godine – kava, čaj, sokovi, voda – 80 osoba
- Flašice vode za 10.12. 2019. Za sudionike u konferencijskoj dvorani / 80 osoba

Posebni uvjeti za odabir hotela:

- Sobe moraju imati vlastito kupatilo, telefon, TV, grijanje./hlađenje, pristup internetu
- Osiguran parking prostor za putnička motorna vozila
- Posebno prostor/dvorana za sastanke, konferencije ili prezentacije, minimalno za 80 osoba s tehničkom i ostalom potporom u hotelima iz Aneksa 3, koji se nalaze u Tesliću
- Usluge osvježenja u pauzama Konferencije što podrazumijeva kavu, čaj, vodu, sokove i slično...

## 2. KONFERENCIJA - EPALE

b) **Hotelske usluge:** Hoteli u Tesliću minimalno 3\* i traženim uvjetima koje moraju zadovoljiti ponuđeni objekti za smještaj, **po osobi na bazi:**

- Jednokrevetne sobe – puni pansion – 80 osoba ( večera, noćenje i doručak i ručak)  
**Gosti dolaze 10.12.2019 – večera, odjava 11.12.2019. nakon ručka**
- Večera 10.12, noćenje i doručak za 11.12.2019. godine – 80 osoba
- Konferencijska dvorana za 80 osoba za dan 11.12.2019 godine
- Ručak 11.12.2019. na bazi švedskog stola i uz jedno bezalkoholno piće - 80 osoba
- Osvježenje za 11.12.2019. godine – kava, čaj, sokovi, voda – 80 osoba
- Flašice vode za 11.12. 2019. za sudionike u konferencijskoj dvorani/ 80 osoba

Posebni uvjeti za odabir hotela:

- Sobe moraju imati vlastito kupatilo, telefon, TV, grijanje./hlađenje, pristup internetu
- Osiguran parking prostor za putnička motorna vozila
- Posebno prostor/dvorana za sastanke, konferencije ili prezentacije, minimalno za 80 osoba s tehničkom i ostalom potporom u hotelima iz Aneksa 3, koji se nalaze u Tesliću
- Usluge osvježenja u pauzama Konferencije što podrazumijeva kavu, čaj, vodu, sokove i slično...

3.2 Procijenjena vrijednost nabave svih traženih usluga iznosi

**- 17.000,00 KM bez PDV-a, odnosno 19.890,00 s PDV-om.**

Financijska sredstva za realizaciju predmeta nabave su osigurana u proračunu EPALE – 12.000,00 KM i EAAL – 5.000,00 KM, iz kojih će biti plaćene tražene usluge opisane u točki 3 pod 1 iz sredstava EAAL i pod 2 iz sredstava EPALE projekta.

3.3 Mjesto izvršenja usluga: Teslić

3.4 Rok za izvršenje usluga iz točke 3.1:

Počevši od 09.12.2019. godine, do 11.12.2019. godine.

#### **4. VRSTA POSTUPKA NABAVE**

Postupak javne nabave će se provesti u skladu s člankom 8. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) i Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B, Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH broj 66/16).

#### **5. PEROD NA KOJI SE ZAKLJUČUJE UGOVOR**

Ugovor se zaključuje za jednokratno izvršenje traženih usluga u periodu od 09.12–11.12.2019. godine.

#### **6. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA**

6.1 Kriterij za dodjelu ugovora je: „**ekonomski najpovoljnija ponuda**“

#### **7. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**

##### **7.1 OSOBNA SPOSOBNOST**

7.1.1 U skladu s člankom 45. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač:

- a) Nije ispunio obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili u zemlji u kojoj je registriran.

7.1.2 U svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta iz prethodne točke ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu** ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) da se na njih ne odnose slučajevi definirani točkom 7.1.1 a) i b) Poziva. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom.

7.1.3 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je u roku od pet dana od prijema odluke o dodjeli ugovora dostaviti original, ili ovjerene kopije, sljedećih dokumenata kojima će potvrditi vjerodostojnost Izjave iz točke 7.1.2:

- a) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija koji se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta iz točke a) i b) ugovorni organ prihvaća i sporazum ponuđača s nadležnim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obveza, uz dostavljanje potvrde od strane nadležnih organa da ponuđač, u predviđenoj dinamici, izmiruje svoje reprogramirane obveze.

**NAPOMENA: originalni dokumenti iz točke 7.1.3, ili kopije ovjerene od nadležnog organa, mogu se dostaviti i uz ponudu, ukoliko ponuđač procijeni da je svrsishodno. U tom slučaju neće biti tražena naknadna dostava dokumenata.**

7.1.4 Dokumenti iz točke 7.1.3 ne smju biti stariji od **tri mjeseca** računajući od trenutka dostavljanja ponude.

## **7.2 SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

7.2.1 U skladu s člankom 46. Zakona, ponuđači moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koje je predmetom javne nabave.

7.2.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju, uz ponudu, dostaviti **dokaz (dokument) o registraciji** u odgovarajućem profesionalnom, ili drugom registru, u zemlji u kojoj su registrirani.

7.2.3 Ponuđač je dužan dostaviti original ne stariji od tri mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, ili kopiju ovjerenu kod organa uprave ili notara, kojim dokazuje **profesionalnu sposobnost (Aktualni izvod iz sudskog registra)**.

## **7.3. EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST**

7.3.1 Ne traži se

## **7.4 TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST PONUĐAČA**

a) NE traži se

## **7.5 SUKOB INTERESA**

7.5.1 U skladu s člankom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem, ili bivšem uposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa, ili nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak, ili na odluku, ili na sam tijek postupka javne nabave. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude te o razlozima za to i o tom će sačiniti zabilješku u izvješću o postupku nabave.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pisanu **Izjavu (obrazac u Aneksu)** da nije nudio mito niti sujedlovaio u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi.

## **8. ZAHTJEVI U VEZI S DOSTAVLJANJEM PONUDE**

### **8.1 PRIPREMA PONUDE**

8.1.1 Ponuđači su obvezni pripremiti ponude u skladu s uvjetima koji su utvrđeni u ovom Pozivu. Ponude koje nisu u skladu s ovim pozivom će biti odbačene kao neprihvatljive.

8.1.2 Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikave troškove ponuđača u postupku javne nabave.

8.1.3 Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi s ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

8.1.4 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i **mora biti** napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način na se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju kao dio ponude.

Sve strane ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu s člankom 58. Stavkom (2) Zakona, člankom 8. Stavkom (6) i (7) Naputka o pripremi modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge i sl, koji imaju izvorno numerirane brojeve, ti se dijelovi ponude ne moraju dodatno numerirati.

## **8.2 SADRŽAJ PONUDE**

8.2.1 Ponuda treba sadržavati sljedeće elemente:

- Obrazac za ponudu
- Obrazac za cijenu ponude
- Povjerljive informacije
- Nacrt ugovora
- Aktualni izvod iz sudskog registra
- Izjava o ispunjenju uvjeta – članak 50
- Izjava o sukobu interesa – članak 52
- Izjava o ispunjenju uvjeta – članak 45.

8.2.2 Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno dostavljati više modaliteta ponude.

8.2.3 Dostavljanje alternativnih ponuda nije dozvoljeno.

8.2.4 Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je, nakon prijema Odluke o odabiru, u roku od pet dana na adresu ugovornog organa dostaviti originale, ili kopije dokumenata ovjerne od nadležnog organa. Dokumenti ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana trenutka dostavljanja ponude. Ukoliko ponuđač predmetnu dokumentaciju dostavi uz ponudu, nije potrebno ponovno dostavljanje dokumentacije.

## **8.3 NAČIN PODNOŠENJA PONUDE**

8.3.1 Ponuda se dostavlja u jednom originalnom primjerku u neprovidnoj koverti.

8.3.2 Koverta, ili paket s ponudom se dostavlja neposredno na Protokol ugovornog organa, ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili paketu ovjerenom pečatom ponuđača, na adresu:

**AGENCIJA ZA PREDŠKOLSKO, OSNOVNO I SREDNJE OBRAZOVANJE**

**Kneza Domagoja bb, 88000 Mostar**

Sa naznakom: „**Ponuda za nabavu hotelskih usluga**“ – **NE OTVARAJ**

**Najkasnije do 27.11.2019. godine do 12:00 sati.**

NAPOMENA: Ponuda mora biti zaprimljena kod ugovornog organa najkasnije do dana i sata naznačenog u pozivu, bez obzira na vrijeme ili način slanja.

8.3.3 Ponuda mora biti zatvorena na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

8.3.4 U roku za podnošenje ponude ponuđač može izmjeniti, dopuniti, ili povući svoju ponudu. Ponuđač podnosi izmjenu, dopunu ili povlačenje ponude na način na koji je određeno i podnošenje ponuda, sa naznakom:

„IZMJENA/DOPUNA/POVLAČENJE PONUDE za nabavu agencijskih usluga eTwinning“

## **8.4 CIJENA PONUDE**

8.4.1 Ponuđač treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ovog Poziva, u skladu s podacima definiranim u Aneksima.

8.4.2. Ukupna cijena mora biti izražena u obrascu za ponudu i obrascu za cijenu ponude. U slučaju da se ne slažu iznosi na ova dva obrasca, prvenost će dati cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude.

8.4.3 Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

8.4.4 Cijena koju ponuđač navede se neće mijenjati i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovoreni organ će odbiti kao neprihvatljivu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati.

8.4.5 Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uvjetom da ga iskaže posebno, kako je to definirano obrascem za ponudu (Aneks) i obrascem za cijenu ponude (Aneks). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da popust nije ponuđen.

8.4.6 Za usluge i robe (troškovi osvježenja) koji ne mogu biti kvantificirani u ukupnoj vrijednosti potrebno je dostaviti jedinačne cijene po osobi, ili jedinici mjere.

## **8.5. POVJERLJIVOST**

8.5.1. Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

## **8.6 MJESTO VRIJEME I NAČIN OTVARANJA PONUDA**

8.6.1 Ugovorni organ će nakon isteka roka za prijem ponude izvršiti otvaranje i analizu ponuda o čemu će obavijestiti ponuđače o ishodu postupka nabave te Odluku o dodjeli ugovora objaviti na svojoj web stranici.

8.6.2 Ugovorni organ će cijeneći predmet nabave i podnesene ponude cijeliti potrebu provođenja pregovora.

8.6.3 Rok za preuzimanje Poziva sa web stranice Agencije je do: 25.04.2019. godine

8.6.4 Rok za dostavljanje **ponuda: 27.11.2019. godine u 12:00 sati**

8.6.5 Otvaranje **ponuda 27.11.2019. godine u 12.30 sati**

## **8.7 PERIOD VAŽENJA PONUDA**

8.7.1 Ponude moraju važiti 30 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

## **9. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA**

### **9.1 KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA**

9.1.1 U skladu s člankom 64. Zakona, kriterij za dodjelu ugovora je

- **Najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude**

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude prema navedenim kriterijima.

### **9.2 PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG**

9.2.1 Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu s Odlukom o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

9.2.2 U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. Godini.

9.2.3 Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavi usluga, najmanje 50% vrijednosti ponuđenih usluga imaju podrijetlo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

9.2.4 U svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti sljedeće:

- potvrda o ispunjavanju uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđača izdatu od strane Vanjsko trgovinske Komore BiH, ili Gospodarskih komora entiteta, ili privredne komore Brčko distrikta.

### **9.3 POJAŠNJENJE PONUDE**

9.3.1 Sa ponuđačima će cijeneći predmet nabave i podnesenu ponudu ili ponude cijeliti potrebu provođenja pregovora. Ugovorni organ može od ponuđača tražiti pisamin putem dostavu pojašnjenja ponuda. Pojašnjenja će se dostavljati u pisanom obliku u roku koji odredi ugovorni organ.

#### **9.4. NEPRIRODNO NISKE PONUDE**

9.4.1. Ako ugovorni organ ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene robe, ugovorni organ će pisanim putem zatražiti od ponuđača obrazloženje ponuđene cijene. Ako ponuđač ne ponudi utemeljeno obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i poređenje s cijenama na tržištu, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

9.4.2. Ponuđač je dužan na zahtjev ugovornog organa pisanim putem dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući element cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koje se na primjeren nalin odnose na:

- a) ekonomičnost procesa ugluge,
- b) tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljne uvjete koji su na raspolaganju ponuđaču za izvršenje usluga,
- c) originalnost usluga koje ponuđač nudi,
- d) poštivanje odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uvjete koji su na snazi na lokaciji gdje će usluge izvršavati,

9.4.3. Ugovorni organ će obvezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske ponude u sljedećim slučajevima:

- Ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- Ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

#### **9.5 ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA**

9.5.1 Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se otkrije tijekom ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti s postupkom s ispravljenom greškom pod vjetom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji odredi ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje.

#### **9.6. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVE**

9.6.1 Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen Pozivom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabave će biti objavljeni na web stranici ugovornog organa istovremeno s njenim upućivanjem ponuđačima.

9.6.2 Svi ponuđači će biti obavješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu javne nabave u roku od 7 dana od dana donošenja Odluke i to elektronskim putem, faksom ili putem pošte.



## **9.7 ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA**

9.7.1 Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavi i smatra da je ugovorni organ tijekom postupka javne nabave izvršio povredu Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članku 101. Zakona.

9.7.2 Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka u pisanoj formi izravno, ili preporučenom poštom u rokovima propisanim člankom 101. Zakona.

## **9.8 ZAKLJUČENJE UGOVORA**

9.8.1 Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obavješteni o izboru najpovoljnije ponude.

9.8.2 Prijedlog Ugovora je uključen u Aneks ovog Poziva (u formi nacrtu). Ponuđač je dužan ovjeriti i potpisati prijedlog ugovora bez popunjavanja ostalih dijelova ugovora.

**RAVNATELJICA**

Maja Stojkić

## OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

### Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje

Kneza Domagoja bb, Mostar 88000

4227617220007

036/329-908; info@aposo.gov.ba

### PONUĐAČ

Adresa ponuđača \_\_\_\_\_

ID broj \_\_\_\_\_

Broj bankovnog računa \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke

### KONTAKT OSOBA (za ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

U postupku javne nabave koju ste pokrenuli, a shodno vašem Pozivu broj: \_\_\_\_\_ dostavljamo ponudu i izjavljujemo:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima Poziva br. \_\_\_\_\_ (broj nabave koje je dao Ugovorni organ), ovom izjavom prihvaćamo sve njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz Poziva za dostavljanje ponuda za isporuku usluga, u skladu s uvjetima utvrđenim u ovom Pozivu, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja

### 3. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a (Tabela 1) je: \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_% tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_ KM.

PDV (17%): \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

Ukupna cijena sa PDV-a (Tabela 1) je \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

*U prilogu se nalazi i obrazac za cijene naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz Poziva za dostavljanje ponuda. U slučaju razlike u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.*

4. U vezi sa zahtjevom o ispunjavanju uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti jednu od opcija):
  - a) Naša ponuda ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg te dostavljamo tražene dokaze navedene u Pozivu
  - b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.
5. Naša ponuda važi \_\_\_\_\_ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do \_\_\_\_\_ godine.
6. Ukoliko naša ponuda bude najuspješnija obvezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacijskih uvjeta za koje smo priložili izjave, u skladu s uvjetima propisanim ovim Pozivom.

M.P

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

---



## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUDAČA: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

### SPECIFIKACIJA – 1. EAAL

R. B.	Opis usluge	Jed. Mjere	Jedinačna cijena bez PDV-a	Ukupna cijena po stavci ( za ukupan broj traženih osoba)bez PDV-a
1	<i>Dvorana za održavanje konferencije za 80 sudionika koja je opremljena adekvatnim ozvučenjem(mikrofoni, 1 pokretni i 1 statični) i opremom za prezentaciju sadržaja (lapotop, projektor i projekcijsko platno), za 10.12.2019. godine</i>	Dvorana		
2	<i>Polupansion za 15 osoba 9/10.12.2019. godine (večera 9.12 i ručak 10.12)</i>	polupansion po osobi		
3.	<i>Ručak na bazi švedskog stola za 80 osoba za 10.12.2019. godine s jednim uključenim bezalkoholnim pićem (voda, sok)</i>	Ručak po osobi		
	<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>			
	<b>Popust</b>			
	<b>Ukupna cijena s popustom bez PDV-a</b>			

Cijena napitaka za pauze:

1. Kava \_\_\_\_\_
2. Čaj \_\_\_\_\_
3. Sok \_\_\_\_\_
4. Voda \_\_\_\_\_
5. Voda gazirana \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

## SPECIFIKACIJA – 2. EPALE

R. B.	Opis usluge	Jed. Mjere	Jedinačna cijena bez PDV-a	Ukupna cijena po stavci ( za ukupan broj traženih osoba)bez PDV-a
1	<i>Dvorana za održavanje konferencije za 80 sudionika koja je opremljena adekvatnim ozvučenjem(mikrofoni, 1 pokretni i 1 statični) i opremom za prezentaciju sadržaja (lapotop, projektor i projekcijsko platno), za 11.12.2019. godine</i>	Dvorana		
2	<i>Puni pansion za 80 osoba 10/11.12.2019. godine – obroci na bazi švedskog stola s uključenim jednim bezalkoholnim pićem (večera 10.12 i ručak 11.12)</i>	Puni pansion po osobi		
	<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>			
	<b>Popust</b>			
	<b>Ukupna cijena s popustom bez PDV-a</b>			

Cijena napitaka za pauze:

1. Kava \_\_\_\_\_
2. Čaj \_\_\_\_\_
3. Sok \_\_\_\_\_
4. Voda \_\_\_\_\_
5. Voda gazirana \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi se mora navesti cijena. U cijenu ponude uračunati su svi troškovi za uredno i cjelovito izvršenje predmetne nabave, ukupan iznos ponude za sve usluge (sa svim pripadajućim sporednim troškovima, porezima, taksama, osiguranjem, korištenjem parkinga i drugim vezanim troškovima).
2. Jedinačna cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispraljati.
3. Ugovorni organ će izvršiti plaćanje u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture izabranog ponuđača.
4. U ponudi uračunati i eventualne popuste.

M.P

Ovlaštena osoba

\_\_\_\_\_

## POVJERLJIVE INFORMACIJE

<b>Informacija koja je povjerljiva</b>	<b>Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi</b>	<b>Razlozi povjerljivosti informacija</b>	<b>Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive</b>

Potpis i pečat ponuđača

\_\_\_\_\_

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona.

Na temelju članka 8. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14) i Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16), nakon provedenog poziva za dostavljanje ponuda za usluge, a za nabavu usluga hotelskog smještaja, zaključuje se:

## **UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA**

- 1. NARUČITELJ: Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje, Kneza Domagoja bb, Mostar, zastupana po ravnateljici Maji Stojkić (u daljem tekstu: NARUČITELJ), i**
- 2. ISPORUČITELJ:**

a zajedno u nastavku: Ugovorne strane,

### **PREDMET UGOVORA**

#### **Član 1.**

Predmet Ugovora je nabava usluga smještaja za sudionike i prostora za održavanje Konferencije EPALE i EAAL projekata, što je pobliže specificirano u ponudi broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, a koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

### **CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

#### **Član 2.**

Ukupna procijenjena vrijednost usluga iz člana 1. Ugovora, prema specificiranim količinama i ugovorenim jediničnim cijenama za smještaj i ishranu, iznosi \_\_\_\_\_ **KM** (*Slovima:* \_\_\_\_\_ *KM*), i to za projekat EPALE u iznosu od \_\_\_\_\_ **KM**, a projekat EAAL u iznosu od \_\_\_\_\_ **KM**, a konačna vrijednost, uz ostvarene troškove za osvježenje će se utvrditi nakon fakturiranja, prema stvarnoj potrošnji. U cijenu je uračunat PDV 17%.

#### **Član 3.**

Plaćanje po ovom Ugovoru Naručitelj će izvršiti u roku petnaest dana po ispostavljanju fakture, a prema konačnom obračunu izvršenih usluga, iz sredstava koja su za ovu namjenu planirana u proračunu svakog od projekata.

### **ROK ISPORUKE**

#### **Član 4.**

Dobavljač se obvezuje osigurati smještaj za sudionike, prostorije za održavanje sastanka, kao i ostale tražene usluge, u dane održavanje konferencija, 09 – 11.12.2019. godine, kako je traženo u tenderskoj dokumentaciji i navedeno u ponudi.



## **PRAVA I OBVEZE DOBAVLJAČA**

### **Član 5.**

Dobavljač je dužan:

- Izvršiti tražene usluge prema zahtjevima iz tendera;
- izvršiti sve radnje neophodne da seminari proteknu bez značajnih tehničkih i drugih poteškoća;
- sve usluge izvršiti u skladu s dobrom praksom i poštujući sve propise koji reguliraju poslove ugostiteljstva.

## **PRAVA I OBVEZE NARUČITELJA**

### **Član 6.**

Naručitelj se obvezuje:

- izvršiti obveze iz člana 3. ovog Ugovora,
- Dobavljaču blagovremeno dostaviti sve podatke koji su potrebni za organizaciju seminara, a koji se odnose na konačan broj sudionika I ostale relevantne informacije

## **VIŠA SILA**

### **Član 7.**

Ako slučaj više sile koja potpuno ili djelimično spriječi trajno ili privremeno izvršenje obveza po iznosu ovog Ugovora, Ugovorna strana koja se poziva na taj slučaj obvezna je u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka više sile o tome obavijestiti drugu Ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji moguć (telegram, telefax i sl.).

Pod višom silom u smislu prethodnog stavka podrazumijeva se događaj ili okolnost koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog ugovora, koji su nastali mimo volje i moći Ugovorne strane, čije se nastupanje nije moglo predvidjeti i čije se posljedice nisu mogle izbjeći ili otkloniti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogođena višom silom.

## **OSTALO**

### **Član 8.**

Sporove po ovome Ugovoru, Ugovorne strane će riješiti sporazumno. Ako u postupku rješavanja spora ne dođe do rješenja, nadležan je Sud Bosne i Hercegovine.

### **Član 9.**

Sve izmjene ovog Ugovora mogu se vršiti isključivo i samo uz pisanu suglasnost Ugovornih strana.

### **Član 10.**

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih osoba Ugovornih strana.

### **Član 11.**

Ugovor je sastavljen je u šest istovjetnih primjerka od kojih tri pripadaju Naručitelju, a tri Dobavljaču.

**DOBAVLJAČ**

**UGOVORNI ORGAN**

**Agencija za predškolsko,  
osnovno i srednje obrazovanje**

**Broj:**

**Ravnateljica, Maja Stojkić  
Broj: 01-16-4-688- /19**

**IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabave hoetlskih usluga, koju, provodi ugovorni organ Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

### **IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
  2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
  3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
  4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
  5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
- Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

M.P.

### **IZJAVA O ISPUNJENOSTI UVJETA IZ TOČKE 3.2 TENDERSKE**

## DOKUMENTACIJE (LIČNA SPOSOBNOST)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv gospodarskog ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabave hotelskih usluga, koju provodi ugovorni organ Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje, a u skladu sa članom 45. stav (1) tačka c) i d) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

### IZJAVLJUJEM

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

a) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele okvirnog sporazuma dostavi dokumente iz tačke 3.4 TD na zahtjev ugovornog organa i u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_ M.P.