



# ИЗВЈЕШТАЈ

## О ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРЕДШКОЛСКО, ОСНОВНО И СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ

ЗА 2016. ГОДИНУ

Број: 01/02/03-08-16-1-705/17

Сарајево, јули 2017. године



## САДРЖАЈ

I	МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА .....	3
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА .....	3
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ .....	4
II	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ .....	6
III	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ .....	7
1.	Увод .....	7
2.	Реализација ранијих препорука .....	7
3.	Систем интерних контрола .....	8
4.	Буџет и извјештавање .....	9
5.	Извршење буџета .....	9
6.	Биланс стања .....	11
7.	Јавне набавке .....	11
8.	Остало .....	11
9.	Коментари .....	12
	Прилози .....	12



## I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

### 1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја **Агенције за предшколско, основно и средње образовање** (у даљем тексту: Агенција) за 2016. годину који обухватају: биланс стања, преглед прихода, примитака и финансирања, преглед расхода и издатака из буџета, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања и анализу извршења буџета – текстуални дио.

#### ***Одговорност руководства за финансијске извјештаје***

Руководство Агенције одговорно је за израду и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услијед преваре или грешке.

#### ***Одговорност ревизора***

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извјештајима на основу проведене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине<sup>1</sup> и примјењивим Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI 1000–1810). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу с етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји Агенције не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка је заснован на просудби ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услијед преваре или грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу одабира ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја. Ревизор такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и системе интерних контрола.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

<sup>1</sup> У складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине, Канцеларија за ревизију у оквиру финансијске ревизије проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености.



## **Мишљење**

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Агенције приказују фер и истинито, у свим материјалним аспектима, стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2016. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

## **2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ**

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Агенције за 2016. годину, извршили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација са значајним законима и другим прописима којима се Агенција руководи.

### ***Одговорност руководства за усклађеност***

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Агенције је такође одговорно обезбиједити да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито кориштење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

### ***Одговорност ревизора***

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији институција БиХ и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.<sup>2</sup> Поред наведене одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе јесу ли активности, финансијске трансакције и информације, у свим материјалним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Ова одговорност укључује обављање процедура како бисмо прибавили ревизионе доказе о томе користе ли се средства за одговарајуће намјене и је ли пословање Агенције, према дефинисаним критеријумима, усклађено са законима и другим прописима.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

<sup>2</sup> Нови ISSAI 4000 је усвојен у децембру 2016. године и замјењује раније ISSAI 4000, 4100 и 4200.



**Мишљење**

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Агенције за 2016. годину у складу су, у свим материјалним аспектима, са законима и другим прописима којим су регулисане.

Сарајево, 03.07.2017. године

**ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР**

Драган Вранкић, с.р.

**ЗАМЈЕНИК  
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Јасмин Пилица, с.р.

**ЗАМЈЕНИК  
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Ранко Крсман, с.р.



## II КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијева процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило јесу ли предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају поредбене параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Критеријуми за ревизију:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2016. годину;
- Закон о финансирању институција БиХ;
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти;
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС);
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ;
- Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ.



### III ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

#### 1. Увод

Агенција је заснована Законом о Агенцији за предшколско, основно и средње образовање, а надлежна је за успоставу стандарда знања, оцјењивање постигнутих резултата, развој заједничке језгре наставних планова и програма у предшколском, основном и средњем образовању. Такође је надлежна за друге стручне послове у подручју стандарда знања и оцјењивања квалитета образовања, одређених посебним законима и другим прописима.

Агенција има статус самосталне управне организације која има својство правног лица. У складу са Законом, сједиште Агенције је у Мостару, а сједиште подручних јединица у Сарајеву и Бањој Луци.

#### 2. Реализација ранијих препорука

Канцеларија за ревизију институција БиХ (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) извршила је финансијску ревизију Агенције за 2015. годину о чему је сачињен Извјештај о ревизији те изразила позитивно мишљење на финансијске извјештаје Агенције и законитост пословања.

Агенцији су дате препоруке којима се сугерише предузимање одређених активности на унапређењу пословања и отклањању неправилности у даљем пословању. Агенција је доставила одговор Канцеларији за ревизију у складу с чланом 16. став 3. Закона о ревизији институција БиХ.

Освртом на дате препоруке у Извјештају о ревизији за 2015. годину те сагледавши предузете активности, утврдили смо сљедеће:

##### 2.1. Реализоване препоруке

- Унапријеђен је систем финансијског управљања и контроле у складу с важећим законодавним оквиром;
- Агенција је коначно ријешила питање опреме која се већ дужи период не користи, на начин да је у 2017. години продала опрему и тиме избјегла непотребне трошкове закупа;
- Везано за неправилности при књижењу трошкова превоза за учеснике на радионицама, Агенција је у 2016. години исправно евидентирала наведене трошкове;
- Агенција је у 2016. години у Плану јавних набавки објединила потребе из свих извора финансирања те процедуре набавки проводила у складу са свеукупним потребама.

##### 2.2. Нереализоване препоруке

- Још увијек није обезбијеђен адекватан систем интерне контроле путних трошкова. Агенција је израдила инструкцију којом је регулисан начин издавања,



контроле и обрачуна путних налога. Међутим, иста се није досљедно примјењивала у 2016. години.

### 3. Систем интерних контрола

Агенција је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

**Организација и руковођење:** Агенцијом управља директор који се именује у складу са Законом о министарским именованима, именованима Савјета министара БиХ и другим именованима БиХ, на мандат од четири године. Директор има два замјеника који су вође подручних јединица и именују се на исти начин. Мандат директорици и замјеницама директорице је истекао 28.02.2017. године. Покренута је процедура јавног конкурса, а поступак именовања новог руководства је у току.

Унутар Агенције дјелује Одбор Агенције, као стручно тијело које броји седам чланова, а именује га Савјет министара БиХ. Одбор је надлежан за успоставу стандарда знања ученика и оцјењивања постигнутих резултата, одобравање заједничке језгре наставних планова и програма основног и средњег образовања, разматрање проведених истраживања из домена Агенције и објаву резултата истраживања те друга питања из своје надлежности.

Агенција још увијек није довршила процедуру усклађивања Правилника о унутрашњој организацији с Одлуком о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама БиХ. Наиме, Агенција је прибавила потребна мишљења од надлежних институција, али још увијек није упутила материјал према Савјету министара БиХ. За обављање послова из домена Агенције, према важећем Правилнику о унутрашњој организацији утврђено је укупно 46 извршилаца, а на крају 2016. године у Агенцији је било 23 запослених.

**Финансијско управљање и контрола:** Агенција је унаприједила систем финансијског управљања и контроле у складу са Законом о финансирању институција БиХ и подзаконским актима. Сачињен је Годишњи извјештај о финансијском управљању и контроли за 2016. годину. Описани су пословни процеси и израђена мапа пословних процеса, као и регистри ризика. Такође, од јуна 2016. године Агенција има директан приступ ИСФУ систему, чиме је обезбијеђена додатна контрола финансијских трансакција, од уноса обавеза, до реализације трансакције.

**Интерна ревизија:** У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ и Одлуком о критеријумима за успоставу јединица интерне ревизије у институцијама БиХ, интерну ревизију у Агенцији би требало обављати Министарство цивилних послова БиХ. У 2016. години извршена је ревизија плата и накнада у Агенцији.





#### 4. Буџет и извјештавање

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2016. годину<sup>3</sup>, Агенцији су одобрена средства у износу од **1.245.000 КМ**, што је у односу на одобрена буџетска средства за 2015. годину, више за 30.000 КМ. Агенција је такође располагала и средствима новчаних донација у укупном износу од 500.211 КМ.

Агенција је током године, на основу Процедуре о реструктурисању расхода буџетских корисника за 2016. годину и одлуке Министарства финансија и трезора БиХ, извршила једно реструктурисање расхода у износу од 26.000 КМ и то умањењем позиција уговорених услуга (23.000 КМ) и унајмљивања имовине (3.000 КМ), а увећањем позиција путних трошкова (8.000 КМ), набавке материјала (10.000 КМ) и текућег одржавања (8.000 КМ).

Укупно извршени расходи Агенције у 2016. години износили су **1.058.214 КМ** или 85% у односу на расположива средства. Узрок релативно мањег извршења текућих издатака, односно трошкова плата и накнада запослених, је првенствено немогућност попуњавања упражњених радних мјеста за која су средства већ одобрена у буџету. Реализација средстава новчаних донација износила је 189.048 КМ.

На основу Правилника о финансијском извјештавању институција БиХ, сачињен је Годишњи финансијски извјештај за 2016. годину и достављен надлежним институцијама у утврђеним роковима. Такође, Савјету министара БиХ је благовремено достављен и Извјештај о раду Агенције за 2016. годину.

#### 5. Извршење буџета

У Годишњем финансијском извјештају Агенције за 2016. годину, исказани су расходи у укупном износу од 1.058.214 КМ. Извршење буџета у односу на претходну годину је мање за 44.549 КМ.

Финансијски значајни расходи односе се на: бруто плате и накнаде плата (715.355 КМ), накнаде трошкова запослених (95.576 КМ), унајмљивање имовине (109.298 КМ) и уговорене услуге (55.288 КМ).

**Бруто плате и накнаде плата** исказане су у износу од 715.356 КМ и односе се на просјечан број од 25 запослених. Током године за три државна службеника је престао радни однос због испуњених услова за пензионисање.

**Накнаде трошкова запослених:** Укупни издаци за накнаде трошкова запослених у 2016. години износили су 95.576 КМ. Финансијски значајније накнаде се односе на отпремнине због одласка у пензију (27.888 КМ), накнаде за топли оброк (27.474 КМ), превоз на посао и с посла (13.380 КМ) и регрес за годишњи одмор (7.800 КМ).

<sup>3</sup> Службени гласник БиХ, број 101/15



**Унајмљивање имовине:** Издаци за унајмљивање имовине евидентирани су у износу од 109.298 КМ, а односе се на унајмљивање простора и зграда (108.738 КМ) и закуп паркинг простора (560 КМ).

За пословни простор у Бањој Луци се мјесечно издваја 3.478 КМ за укупну површину простора од 230 м<sup>2</sup>. У цијену закупа укључени су трошкови одвоза смећа, електричне енергије, гријања и воде. За простор у Сарајеву мјесечно се издваја 3.243 КМ за 84 м<sup>2</sup> канцеларијског простора. У цијену закупа укључени су трошкови чишћења, електричне енергије, воде, гријања и одржавања. За просторије у сједишту Агенције у Мостару се не плаћа закуп јер Агенција користи пословни простор у власништву институција БиХ.

Агенција је такође током 2016. године закупљивала простор укупне површине 120 м<sup>2</sup>, за смјештај штампарије и друге опреме у износу од 2.340 КМ мјесечно. Ради се о опреми која се већ годинама не користи, а коју је Агенција у више наврата путем јавног огласа неуспјешно покушавала продати. Агенција је коначно у мају 2017. године, а након проведене поновне процедуре јавног оглашавања, продала опрему коју већ низ година не користи. Продајом опреме, престала је потреба закупљивања простора. Почевши од јула 2017. године, Агенција више не би требала бити изложена овим трошковима.

**Накнаде за рад у Одбору Агенције:** На име накнаде за рад Одбора Агенције у 2016. години исплаћено је 28.403 КМ. Законом о Агенцији дефинисана је успостава Одбора Агенције као стручног тијела. Одбор Агенције броји седам чланова и именован је Рјешењем Савјета министара БиХ<sup>4</sup> на мандат од три године. Одлуком о висини новчане накнаде<sup>5</sup> дефинисано је право на накнаду предсједнику Одбора (450 КМ), замјенику предсједника (400 КМ) те члановима Одбора (350 КМ). Накнада за рад исплаћује се за мјесец у којем је одржана сједница Одбора, под условом да је члан Одбора присуствовао сједници.

**Путни трошкови:** Издаци за путне трошкове с 31.12.2016. године износили су 26.846 КМ. Интерном инструкцијом о поступку подношења захтјева, отварања, попуњавања, обрачуна и правдања путних налога од 22.11.2016. године, Агенција је дефинисала начин подношења захтјева за службено путовање, одобравања и обрачун истог. Иако је наведеном инструкцијом дефинисано да обрачун путног налога врше запослени по завршетку службеног путовања, ревизијом смо поново уочили да лице које врши ликвидацију путних налога врши и обрачун путних налога.

***Препоручујемо Агенцији да унаприједи систем интерних контрола у дијелу реализације путних трошкова те да обезбиједи досљедну примјену донесених интерних аката.***

***Преглед расхода буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.***

<sup>4</sup> Службени гласник БиХ, број: 29/16 и 8/17

<sup>5</sup> Службени гласник БиХ, број 28/16



## 6. Биланс стања

Укупна актива Агенције исказана је у износу од 49.569 КМ, а састоји се од новчаних средстава (1.885 КМ), краткорочних потраживања (7.696 КМ) и неотписане вриједност сталних средстава (39.988 КМ).

Пасива Агенције укупно износи 156.748 КМ, а чине је краткорочне текуће обавезе (57.177 КМ), обавезе према радницима (59.583 КМ) те извори средстава (39.988 КМ). Обавезе према радницима се односе на обавезе за бруто плату за децембар 2016. године, које су измирене почетком 2017. године.

**Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.**

## 7. Јавне набавке

На основу достављеног прегледа реализованих набавки и плана набавки, констатовали смо да су набавке реализоване у складу с планом у износу од 116.188 КМ. Агенција је провела три конкурентска поступка укупне вриједности од 61.077 КМ, седам поступака за хотелски смјештај у земљи у складу с одредбама Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама у вриједности од 30.153 КМ те 11 директних споразума у вриједности од 24.958 КМ. Поступцима ревизије прегледани су значајнији поступци набавки за које нису утврђене неправилности.

Агенција је у складу са Законом о јавним набавкама БиХ<sup>6</sup> и Упутством<sup>7</sup> о објави основних елемената уговора и измјена уговора, успоставила праксу објаве основних елемената уговора на својој интернет страници.

## 8. Остало

### • Донације

Агенцији су у 2016. години на располагању била донаторска средства у износу од 500.211 КМ, а која се односе на шест програма посебне намјене. За све пројекте отворени су посебни кодови у ИСФУ систему. Укупно извршење донаторских средстава износило је 189.048 КМ. Неутрошена средства у износу од 311.163 КМ су пренесена у 2017. годину.

Реализација пројеката односи се на различите активности као што је израда заједничког језгра наставних планова и програма за историју, одржавање конференције на тему образовања одраслих, штампање билтена Европска агенда за образовање одраслих, одржавање редовне конференције EPALЕ, одржавање еТwinning семинара широм Босне и Херцеговине, организовање радионица, одржавање конференције „Потребе одгајатеља за стручним усавршавањем и професионалним развојем“ итд. Најзначајнији издаци се односе на путне трошкове учесника семинара, радионица и конференција,

<sup>6</sup> Службени гласник БиХ, број 39/14

<sup>7</sup> Службени гласник БиХ, број 56 /15



услуге одржавања конвенција и образовања, услуге репрезентације, набавку канцеларијског материјала, услуге штампања и издатке по основу уговора о дјелу везане за ангажман експерата на пројектима.

## 9. Коментари

Агенција није у остављеном року доставила коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији за 2016. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај, без корекција у односу на Нацрт извјештаја о ревизији за 2016. годину.

### **Вођа тима за финансијску ревизију**

Данијел Јозић, с.р.

### **Руководилац Одјељења за финансијску ревизију**

Муневера Бафтић, с.р.

### **Чланови тима за финансијску ревизију**

Аниса Јусић, с.р.

Енес Алић, с.р.

### **Руководилац Одјељења за развој, методологију и контролу квалитета**

Драгољуб Ковинчић, с.р.

## Прилози

Табела I – Преглед расхода буџета за 2016. годину

Табела II – Биланс стања на 31.12.2016. године

Изјава о одговорностима руководства

## Преглед расхода буџета за 2016. годину

Назив институције: Агенција за предшколско, основно и средње образовање

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет (2+3)	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
<b>1. Текући издаци</b>	<b>1,245,000</b>	<b>0</b>	<b>1,245,000</b>	<b>1,058,214</b>	<b>85</b>
Бруто плате и накнаде	815,000	0	815,000	715,355	88
Накнаде трошкова запослених	124,000	0	124,000	95,576	77
Путни трошкови	20,000	8,000	28,000	26,846	96
Издаци телефонских и пошт. услуга	24,000	0	24,000	15,208	63
Издаци за енергију и ком. услуге	0	0	0	0	
Набавка материјала	5,000	10,000	15,000	12,532	84
Издаци за усл. превоза и горива	8,000	0	8,000	3,420	43
Унајмљивање имовине и опреме	115,000	-3,000	112,000	109,298	98
Издаци за текуће одржавање	15,000	8,000	23,000	22,725	99
Издаци за осигурање	4,000	0	4,000	1,966	49
Уговорене и друге посебне услуге	115,000	-23,000	92,000	55,288	60
<b>2. Капитални издаци</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Текући грантови</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		
<b>4. Вишегодишња капитална улагања</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		
<b>5. Новчане донације</b>	<b>500,211</b>	<b>0</b>	<b>500,211</b>	<b>189,048</b>	<b>38</b>
Израда ЗЈНПП за грађански одгој и образовање	39,963	0	39,963	19,518	49
Erasmus имплементација европске агенде за образовање одраслих	51,832	0	51,832	16,113	31
Erasmus + EPALЕ електронска платформа за учење одраслих	273,871	0	273,871	60,114	22
Erasmus + eTwinning	90,517	0	90,517	72,020	80
Анализа потреба за стручним усавршавањем и професионалним развојем одгајатеља дјече предшколског узраста у БиХ	22,791	0	22,791	21,283	93
Оспособљавање за провођење заједничке језгре наставних планова и програма за грађанско образовање	21,237	0	21,237	0	0
<b>Укупно ( 1+2+3+4+5)</b>	<b>1,745,211</b>	<b>0</b>	<b>1,745,211</b>	<b>1,247,262</b>	<b>71</b>

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 28.02.2017. године.

Директорица:

Маја Стојић

## Биланс стања на 31.12.2016. године

Назив институције: Агенција за предшколско, основно и средње образовање

Табела II

Опис	31.12.2015.	31.12.2016.	Индекс 3/2
1	2	3	4
<b>1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе</b>	<b>9,244</b>	<b>9,581</b>	<b>104</b>
Новчана средства	1,638	1,885	115
Краткорочна потраживања	7,606	7,696	101
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
<b>2. Стална средства</b>	<b>61,599</b>	<b>39,988</b>	<b>65</b>
Стална средства	1,134,689	1,142,237	101
Исправка вриједности	1,073,090	1,102,249	103
Неотписана вриједност сталних средстава	61,599	39,988	65
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
<b>УКУПНО АКТИВА (1+2)</b>	<b>70,843</b>	<b>49,569</b>	<b>70</b>

<b>3. Краткорочне обавезе и разграничења</b>	<b>110,713</b>	<b>116,760</b>	<b>105</b>
Краткорочне текуће обавезе	43,158	57,177	132
Краткорочни кредити и зајмови		0	
Обавезе према запосленима	67,555	59,583	88
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
<b>4. Дугорочне обавезе и разграничења</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
<b>5. Извори средстава</b>	<b>61,599</b>	<b>39,988</b>	<b>65</b>
Извори средстава	61,599	39,988	65
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	

<b>УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)</b>	<b>172,312</b>	<b>156,748</b>	<b>91</b>
------------------------------	----------------	----------------	-----------

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4, напоменуто је да биланс стања буџетских корисника неће бити уравнотежен (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.

Руководство је Биланс стања одобрило 28.02.2017. године.

Директорица:

Маја Стојкић

## Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба добити одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Агенције за предшколско, основно и средње образовање** (у даљем тексту: Агенција) дужно је обезбиједити да финансијски извјештаји за 2016. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 25/15) и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ (протокол Министарства финансија и трезора БиХ број 01-08-02-1-1515-1/15 од 04.02.2015. године). Руководство је такође обавезно поступати у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2016. годину (Службени гласник БиХ број 101/15) и пратећим упутствима, појашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора БиХ, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања Агенције.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије;
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи.

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па стога и за предузимање одговарајућих мјера како би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум, 22.05.2017. године

Директорица:

Маја Стојкић